



บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO.,LTD.

แผนการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ.2563-2567)

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

การปรับแก้/เพิ่มเติมข้อมูลในเอกสารฉบับนี้

รายละเอียด	หน้า
1. แก้ไขโครงสร้างอัตรากำลัง เดิม 24 แก้ไขเป็น 25 คน	3
2. แก้ไขพื้นที่ขอรับรองมาตรฐานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน	4
3. แผนภาพรวมและแผนที่รายละเอียดใหญ่(ชั้นอายุไม้)	6-12
4. แก้ไขตารางชั้นอายุไม้	13
5. แก้ไขผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจปี 66-67	14
6. แก้ไขผลการดำเนินงานด้านสังคมปี 66-67	18
7. แก้ไขผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมปี 66-67	23
8. แก้ไขแผนตรวจติดตามการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน	25
9. แก้ไขตารางแสดงความเพิ่มพูน	31
10. แก้ไขกระบวนการดำเนินงานควบคุมตรวจสอบติดตามด้านการทำไม้	32-34
11. แก้ไขแผนการดำเนินงานพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม	43
12. เพิ่มประกาศนโยบายการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน	46
13. เพิ่มประกาศนโยบายด้านแรงงาน	47
14. แก้ไขประกาศมาตรการต่างๆ เนื่องจากเปลี่ยนโลโก้กลุ่มบริษัท	48-59

คำนำ

“บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด” ได้จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2548 เลขทะเบียนบริษัท 0205545001483 สำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 535 หมู่ 4 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000 ประกอบกิจการปลูกสร้างสวนไม้เศรษฐกิจในเชิงพาณิชย์ (สวนไม้ยูคาลิปตัส) เพื่อส่งขายเป็นวัตถุดิบขึ้นไม้สับ เยื่อกระดาษ ไม้เข็ม ไม้ค้ำยัน และไม้เชื้อเพลิง

จากประสบการณ์ในการปลูกสวนไม้ยูคาลิปตัสในเชิงพาณิชย์อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้มีการพัฒนารูปแบบการปลูกไม้ เพื่อได้ผลผลิตที่มีความคุ้มค่าต่อการลงทุน และคุณภาพของสินค้ายัง ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอีกด้วย ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารกับความมุ่งมั่นของพนักงานในการปลูกสวนไม้เชิงพาณิชย์ จึงได้มีความมุ่งมั่นในการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจให้มีความยั่งยืน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมในอนาคต

คณะทำงานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ผู้จัดทำ

แก้ไข ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วิสัยทัศน์ (Vision)	1
พันธกิจ (Mission)	1
วัตถุประสงค์	1
การวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัท	2
โครงสร้างอัตรากำลัง	3
สถานการณ์สวนไม้เศรษฐกิจ	4
พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสที่ขอการรับรอง	4
แผนที่ภาพรวมพื้นที่ขอการรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน	6
- แผนที่แปลงวังรี	7
- แผนที่แปลงท่าเกษม	8
- แผนที่แปลงนครธรรม	9
- แผนที่แปลงหนองไทย	10
- แผนที่แปลงหนองหล่ม	11
- แผนที่พื้นที่อนุรักษ์	12
ตารางแสดงอายุไม้	13
แผนการดำเนินงาน 3 ด้าน	13
แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	14
แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านสังคม	18
แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	23
แผนการตรวจติดตามการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนปี 2563-2567	25
ภาคผนวก	26
ระบบการจัดการในสวนป่า	27

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- การเตรียมพื้นที่	27
- การคัดเลือกชนิดสายพันธุ์	27
- การปลูก	28
- การบำรุงรักษา	28
- การสำรวจอัตราการเจริญเติบโต	31
- การเก็บเกี่ยวผลผลิต	31
กระบวนการดำเนินงานควบคุมตรวจสอบติดตามด้านการทำไม้	32
การลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูก	38
การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ป่าไม้และผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้ และกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน	38
มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์	39
แนวทางการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ	40
รูปภาพประกอบพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด	41
แผนงานการจัดการพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม	43
พื้นที่ที่มีคุณค่าด้านการอนุรักษ์สูง	45
ประกาศนโยบายการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน	46
ประกาศนโยบายด้านแรงงาน	47
ประกาศมาตรการต่างๆ	48
การสร้าง ช่อมถนนในสวนป่า	60

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นผู้นำการปลูกไม้ยูคาลิปตัสที่มีการจัดการสวนไม้เชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

ปลูกสร้างและเพิ่มมูลค่าไม้ยูคาลิปตัสตามแนวทางการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

ด้านเศรษฐกิจ

1. พัฒนาและปลูกสร้างสวนป่าไม้เศรษฐกิจให้มีผลผลิตที่เพียงพอและมีคุณภาพ
2. ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่ของสวนไม้เศรษฐกิจตามหลักวิชาการ
3. พัฒนา และสร้างมูลค่าของผลิตภัณฑ์ของสวนไม้เศรษฐกิจ

เป้าหมาย สร้างผลผลิตไม้ไม่ต่ำกว่า 69,000 ต้นต่อรอบการตัดฟัน (อายุการตัดฟันไม้ยูคาลิปตัส 5 ปี ปี 2563-2567)

ด้านสังคม

1. ส่งเสริมการจ้างงาน แรงงาน และผู้รับเหมาในชุมชน เพื่อดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ในสวนไม้เศรษฐกิจ
2. สนับสนุนให้พนักงาน/ลูกจ้าง ได้รับการฝึกอบรมตามสายงาน เช่น การปลูกไม้ การปฐมพยาบาล ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
3. ให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกสร้างสวนไม้ และเปิดเผยแผนการจัดการของสวนไม้เศรษฐกิจแก่ชุมชนรอบสวนป่า
4. สนับสนุนด้านกิจกรรมให้กับชุมชน โรงเรียน วัด

เป้าหมาย - ส่งเสริมการจ้างงานคนในชุมชน โดยมีคนในชุมชนทำงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 15%
 - พนักงาน/ลูกจ้าง ได้รับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องตามแผนงานที่กำหนด ครบ 100%

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ดูแลรักษาพื้นที่อนุรักษ์ดั้งเดิมในพื้นที่สวนป่าให้คงอยู่และพื้นที่ป่าชุมชนใกล้เคียง
2. ส่งเสริมให้ชุมชนรอบสวนไม่วิเคราะห์คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน และปลูกสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชน
3. ลดการใช้สารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในสวนป่า พื้นที่อนุรักษ์ รวมถึงป้องกันและอนุรักษ์พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่ใกล้สูญพันธุ์และถูกคุกคาม

เป้าหมาย - ในพื้นที่สวนป่ามีพื้นที่อนุรักษ์ไม่ต่ำกว่า 10% ของพื้นที่ (มากกว่าหรือเท่ากับ 618 ไร่)
 - การใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในพื้นที่สวนป่า เป็น “ศูนย์”

การวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัท (SWOT)

จุดแข็ง

1. พื้นที่ปลูกมีความเหมาะสมในการปลูกไม้ยูคาลิปตัส
2. ใกล้จุดจำหน่าย / แหล่งรับซื้อสินค้าของลูกค้า
3. ใช้พันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

โอกาส

1. รัฐบาลตั้งเป้าเพิ่มพื้นที่ปลูกไม้เศรษฐกิจไม่น้อยกว่า 26 ล้านไร่
2. การใช้ประโยชน์จากไม้ยูคาลิปตัสในหลายธุรกิจ ทำให้ตลาดกว้างมากขึ้น
3. ได้รับความสนใจจากต่างประเทศในการใช้ไม้เป็นพลังงานชีวมวล

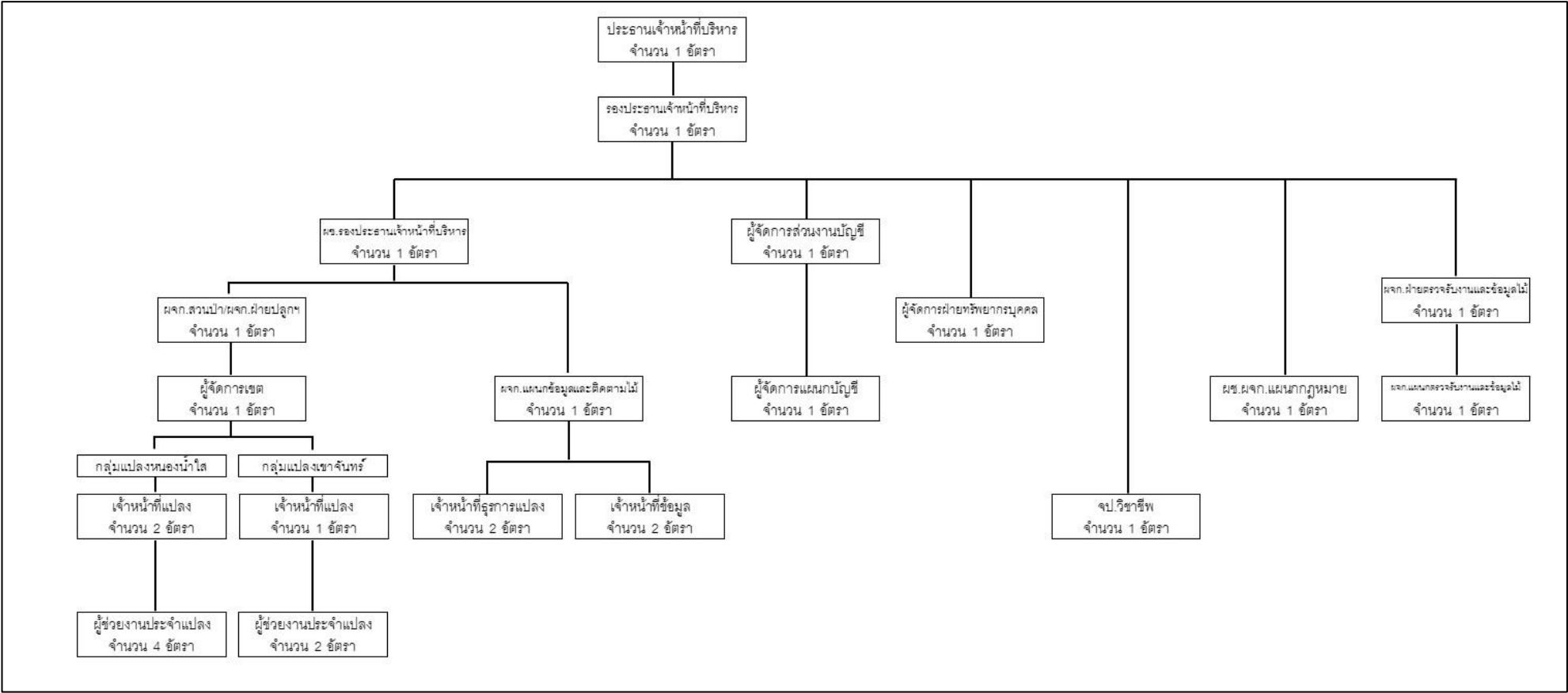
จุดอ่อน

1. พื้นที่อยู่ใกล้เขตอุตสาหกรรม ส่งผลการจ้างแรงงานในการทำงานภาคเกษตรกรรม บริษัทมีแผนรองรับจัดหาเครื่องจักรเข้ามาทดแทนแรงงานคนในอนาคต

อุปสรรค

1. การดื้อยาของโรค แมลงในพืชชนิดอื่น ส่งผลให้มีการเข้าทำลายในไม้ยูคาลิปตัส
2. คู่แข่งเกี่ยวกับธุรกิจของไม้ยูคาลิปตัสจะเพิ่มขึ้น

โครงสร้างอัตรากำลังขอรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน



สรุป บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด มีจำนวนบุคลากรทั้งสิ้น 25 คน เป็นชาย 17 คน หญิง 8 คน

สถานภาพสวนไม้เศรษฐกิจ

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 535 ม.4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว มีแปลงกระจายทั่วไป พื้นที่แปลงอยู่ห่างจากสำนักงานใหญ่ ประมาณ 26 กิโลเมตร โดยเดินทางไปตามเส้นทางหมายเลข 317 สี่แยกสระขวัญ และเลี้ยวขวาตามถนน 359 โดยสำนักงานแปลงตั้งอยู่ในหมู่บ้านเขาฉกรรจ์ ชื่อสำนักงานกลุ่มแปลงเขาฉกรรจ์ เลขที่ 535 หมู่4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว

ทิศเหนือ	ติดกับอำเภอดาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ทิศใต้	ติดกับอำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันออก	ติดกับอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันตก	ติดกับอำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้ดำเนินการปลูกไม้ยูคาลิปตัสในเขตพื้นที่ จังหวัดสระแก้ว มีพื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสทั้งหมด 19,048 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่เข้าขอการรับรองการจัดการสวนไม้อย่างยั่งยืน จำนวน 5,492.70 ไร่ (Productive area 4,498.06 ไร่, พื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม 994.65 ไร่)

พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัส (Productive area) เป็นพื้นที่ของบริษัท จำนวน 3,901.76 ไร่ และเป็นพื้นที่เช่าจากบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นเดียวกัน จำนวน 596.30 ไร่ ซึ่งพื้นที่เดิมในอดีตเป็นพื้นที่ทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ข้าว, มันสำปะหลัง และข้าวโพด จากนั้นบริษัทฯ จึงได้เปลี่ยนมาปลูกไม้ยูคาลิปตัส เนื่องจากพื้นที่ทำการเกษตรระยะสั้น ได้ผลผลิตต่ำ และราคาของผลผลิตไม่มีความแน่นอน

พื้นที่ขอการรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน อยู่ในอำเภอต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่ในอำเภอเมืองสระแก้ว ประกอบด้วย 1 ตำบล คือ ตำบลท่าเกษม พื้นที่ขอรับรอง จำนวน 726.21 ไร่
2. พื้นที่ในอำเภอวัฒนานคร ประกอบด้วย ประกอบด้วย 7 ตำบล คือ ตำบลท่าเกวียน, ตำบลผักขะ, ตำบลวัฒนานคร, ตำบลหนองตะเคียนบอน, ตำบลหนองน้ำใส, ตำบลหนองแวง และตำบลหนองฝ้าย พื้นที่ขอรับรอง จำนวน 4,766.49 ไร่ และในพื้นที่ขอรับรองมีชุมชนรอบสวนป่าจำนวน 13 หมู่บ้าน

ลักษณะภูมิประเทศของพื้นที่

สภาพพื้นที่ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบ 100% ของพื้นที่ทั้งหมด ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ดินลูกรังปนเหนียว ดินร่วนปนทราย ดินทราย และดินร่วน มีพื้นที่ติดแม่น้ำ ลำคลอง คือ คลองยาง

สภาพโดยทั่วไปของบริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด มีหน่วยการจัดการแบ่งออกเป็น 5 แปลงใหญ่ 1 พื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิมที่เข้าร่วมโครงการประกอบไปด้วย

1. แปลงใหญ่นครธรรม มีพื้นที่จำนวน 1,338.77 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ลูกรังปนเหนียว อดีตเป็นพื้นที่ปลูกอ้อย และมันสำปะหลัง และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก ข้าว มันสำปะหลัง และอ้อย
2. แปลงใหญ่ท่าเกษม มีพื้นที่จำนวน 919.60 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ดินลูกรังปนเหนียว มีพื้นที่ติดลำคลองคือ คลองยาง อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลัง และอ้อย และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง และอ้อย
3. แปลงใหญ่วังรี มีพื้นที่จำนวน 103.66 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ลูกรังปนเหนียวอดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังและ ยูคาลิปตัส ปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย และยูคาลิปตัส
4. แปลงใหญ่หนองไทย มีพื้นที่จำนวน 815.87 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินร่วนปนทราย อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลัง, ยูคาลิปตัส และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย และยูคาลิปตัส

5. แปลงใหญ่หนองหล่ม มีพื้นที่จำนวน 1,320.17 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินร่วนปนทราย และดินทราย อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังและ อ้อย และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย,ข้าว และยูคาลิปตัส

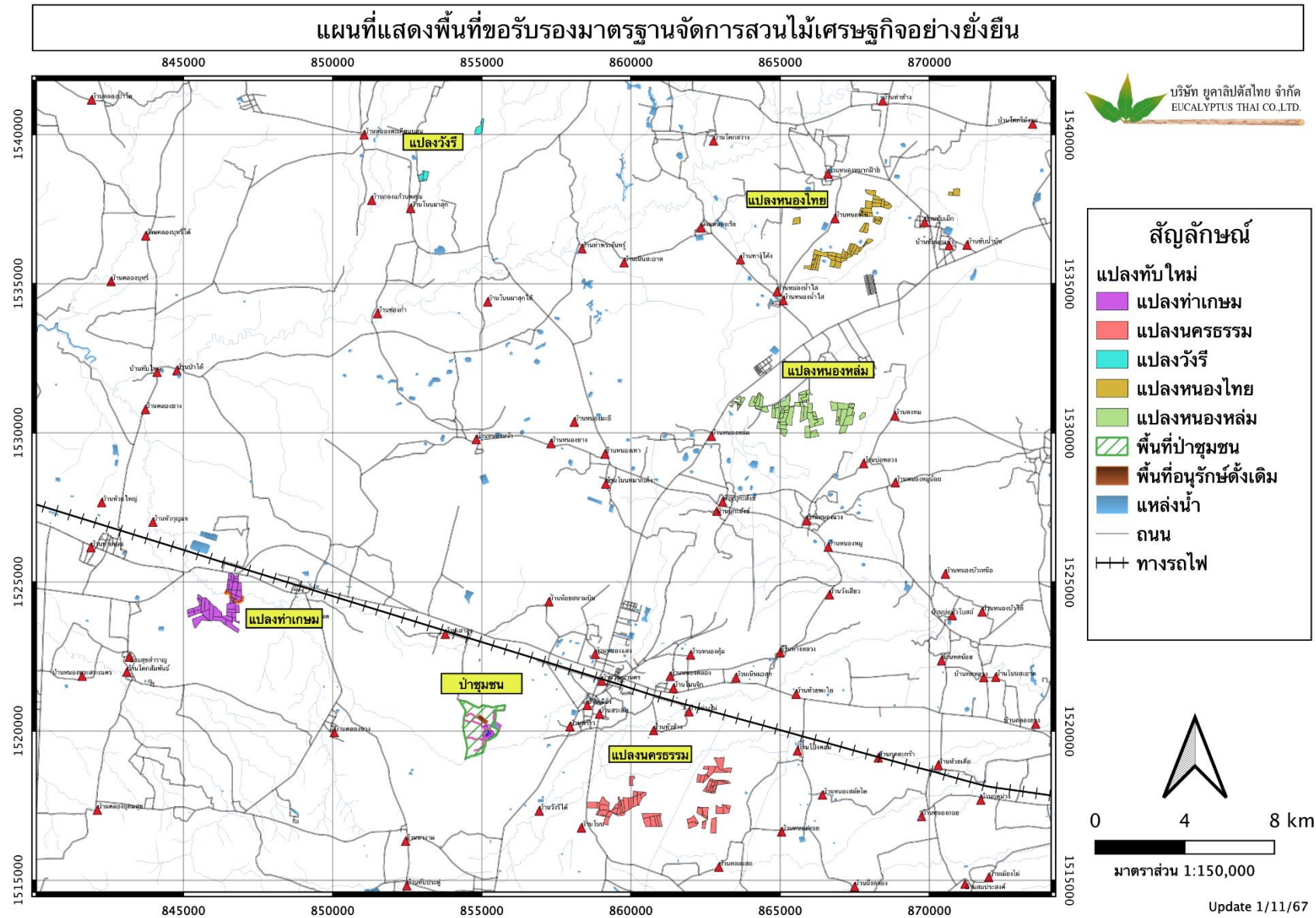
6. พื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม มีพื้นที่ 994.65 ไร่ สภาพพื้นที่เป็นพื้นที่ราบ ลักษณะเป็นดินร่วน สภาพเป็นป่าเต็งรังและป่าเบญจพรรณ มีพันธุ์ไม้หลากหลาย เช่น อะรง ประดู่ แคล้ว มะค่าแต้ ตะคร้อ แดง มะหาด เหมือดคน กระโดน ฉนวน ยอป่า มะม่วงป่า และตี่ว เป็นต้น

พื้นที่ของบริษัทฯ มีการกระจาย ครอบคลุมพื้นที่กว้าง จึงได้กำหนดสำนักงานย่อยในพื้นที่ เพื่อให้สะดวกในการดูแล ประสานงาน ตรวจสอบพื้นที่ปลูกไม้ คือ สำนักงานกลุ่มแปลงเขาจันทร์ เลขที่ 535 หมู่ 4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว

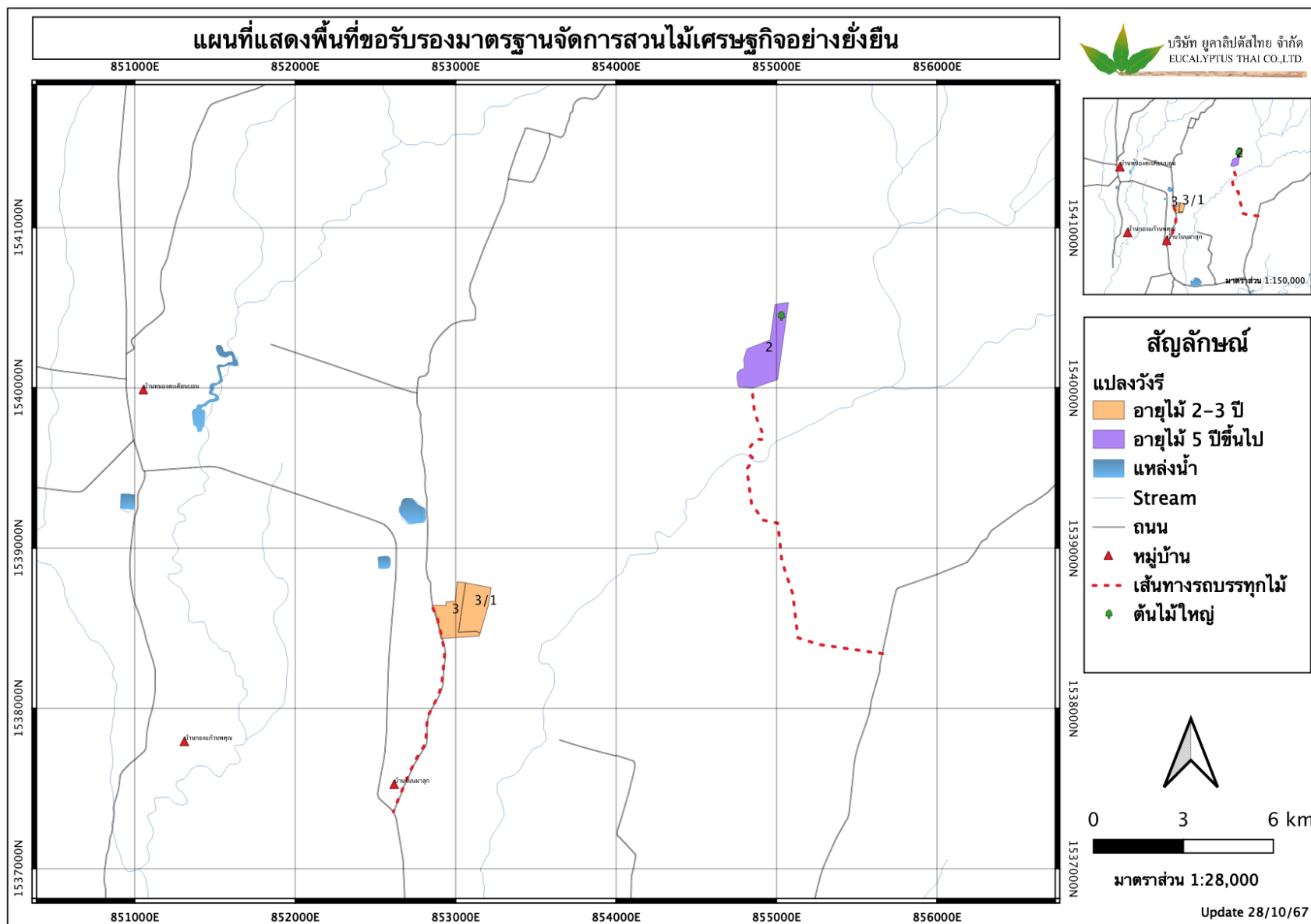


รูปภาพ : สำนักงานแปลงเขาฉกรรจ์

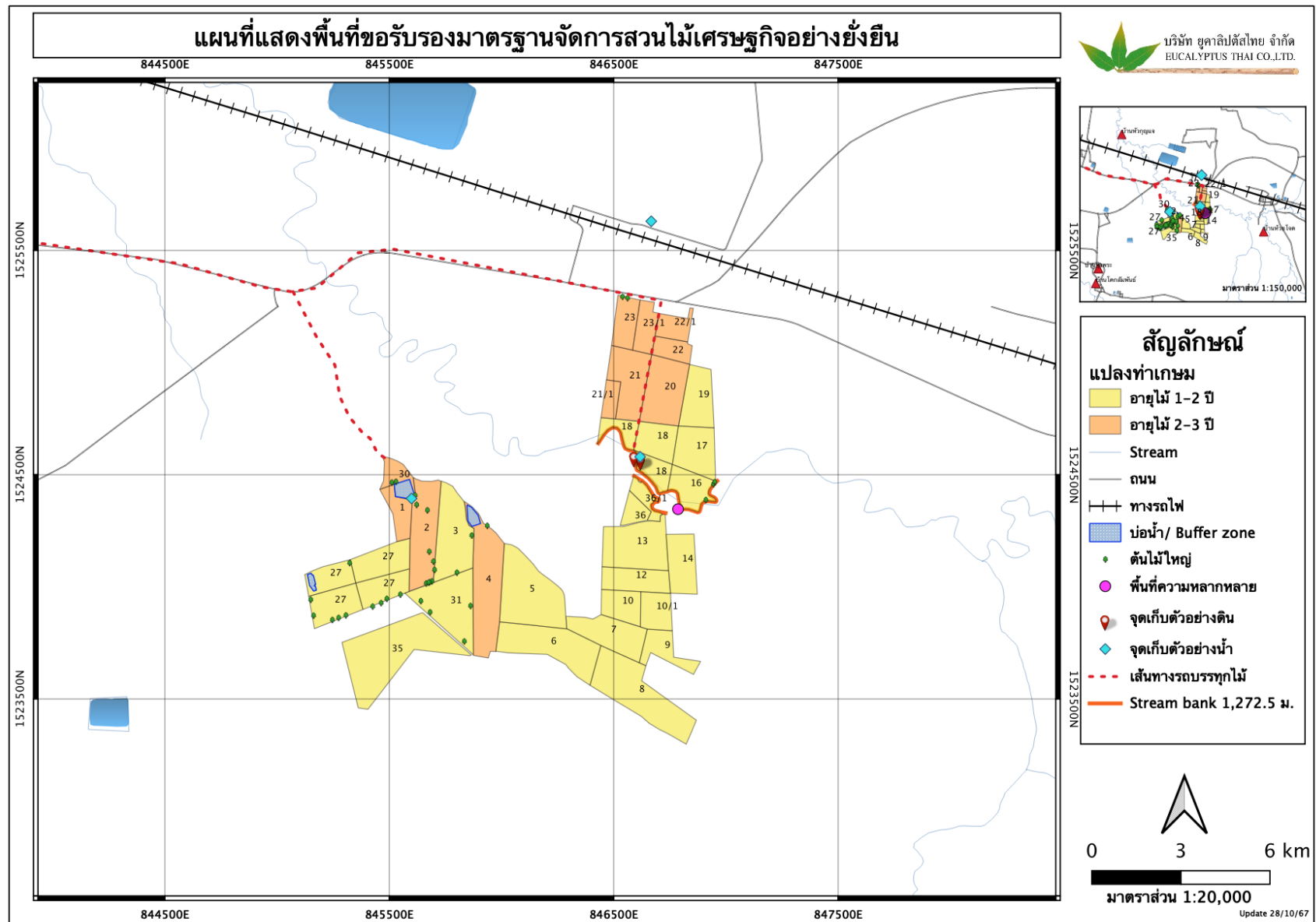
แผนที่ภาพรวมพื้นที่ขอการรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน



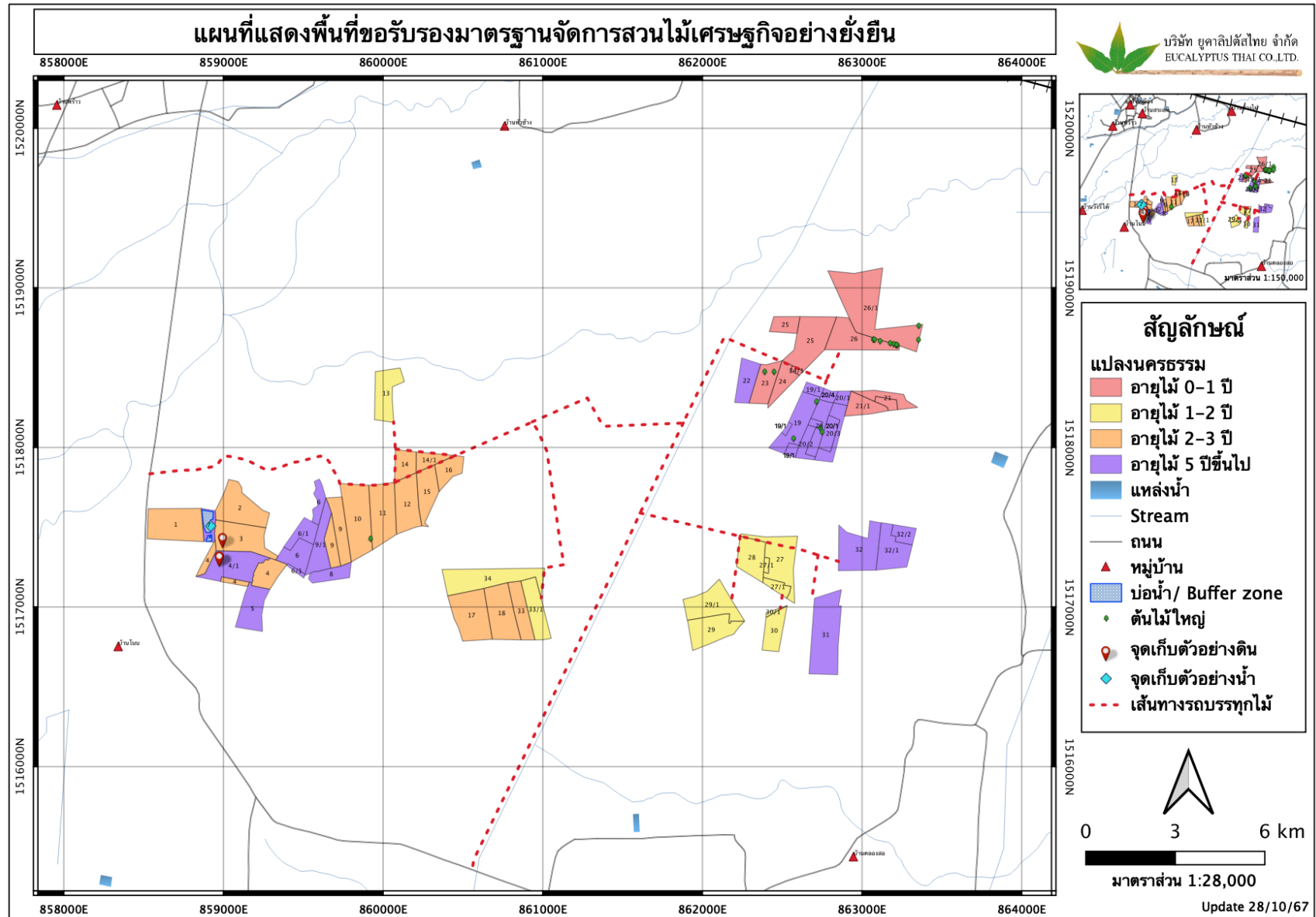
แผนที่แปลงวังรี

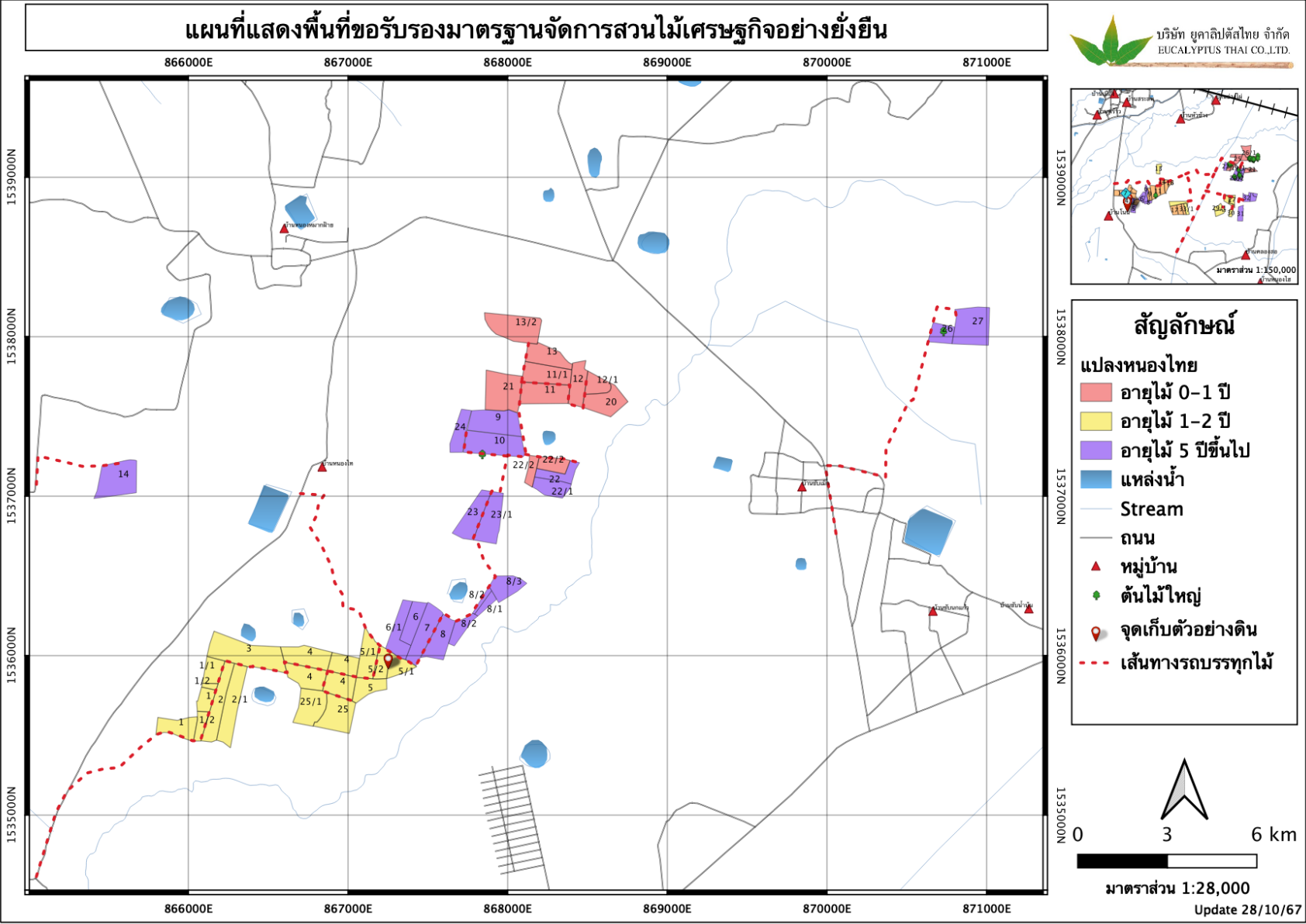


แผนที่แปลงท่าเกษม

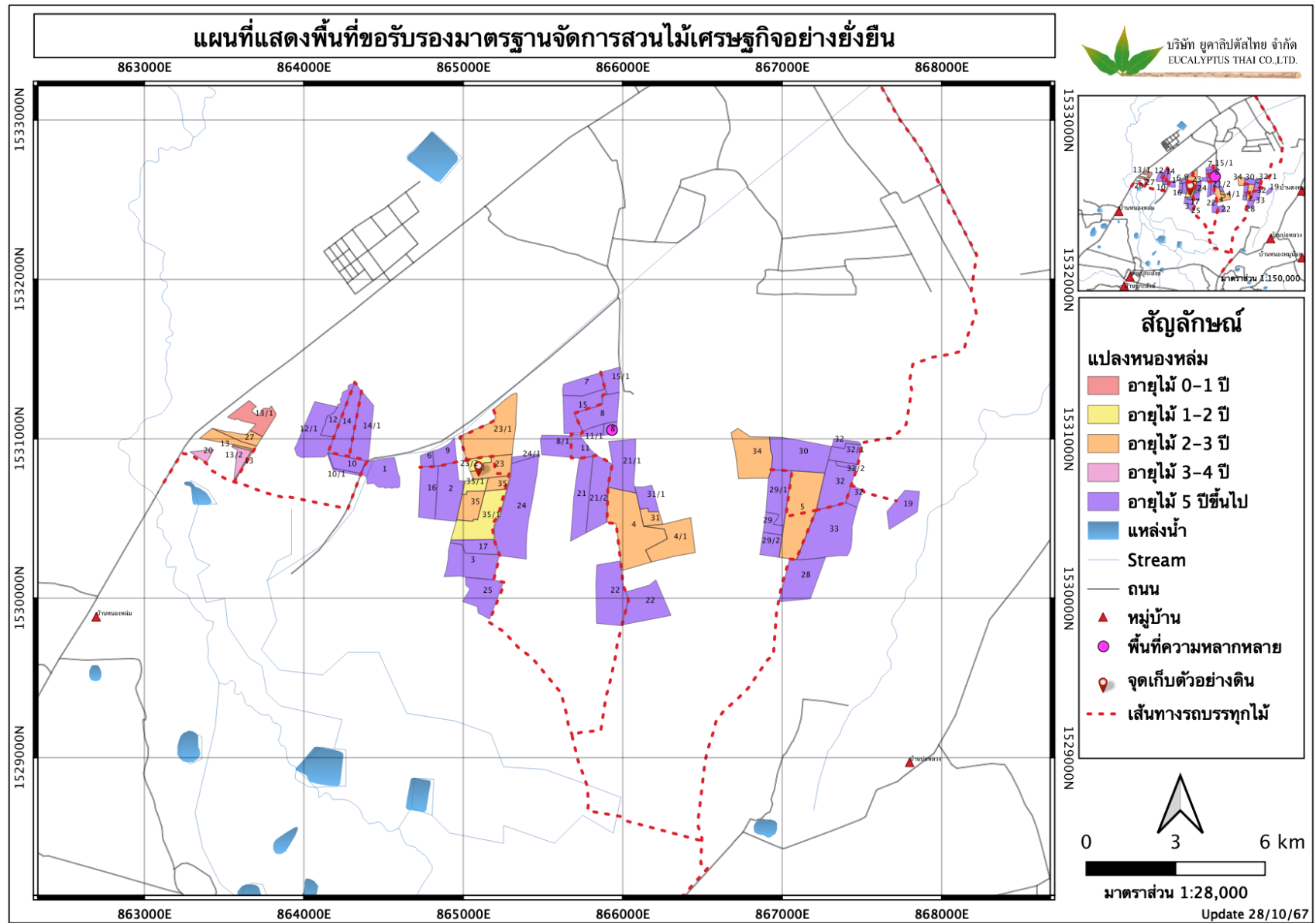


แผนที่แปลงนครธรรม

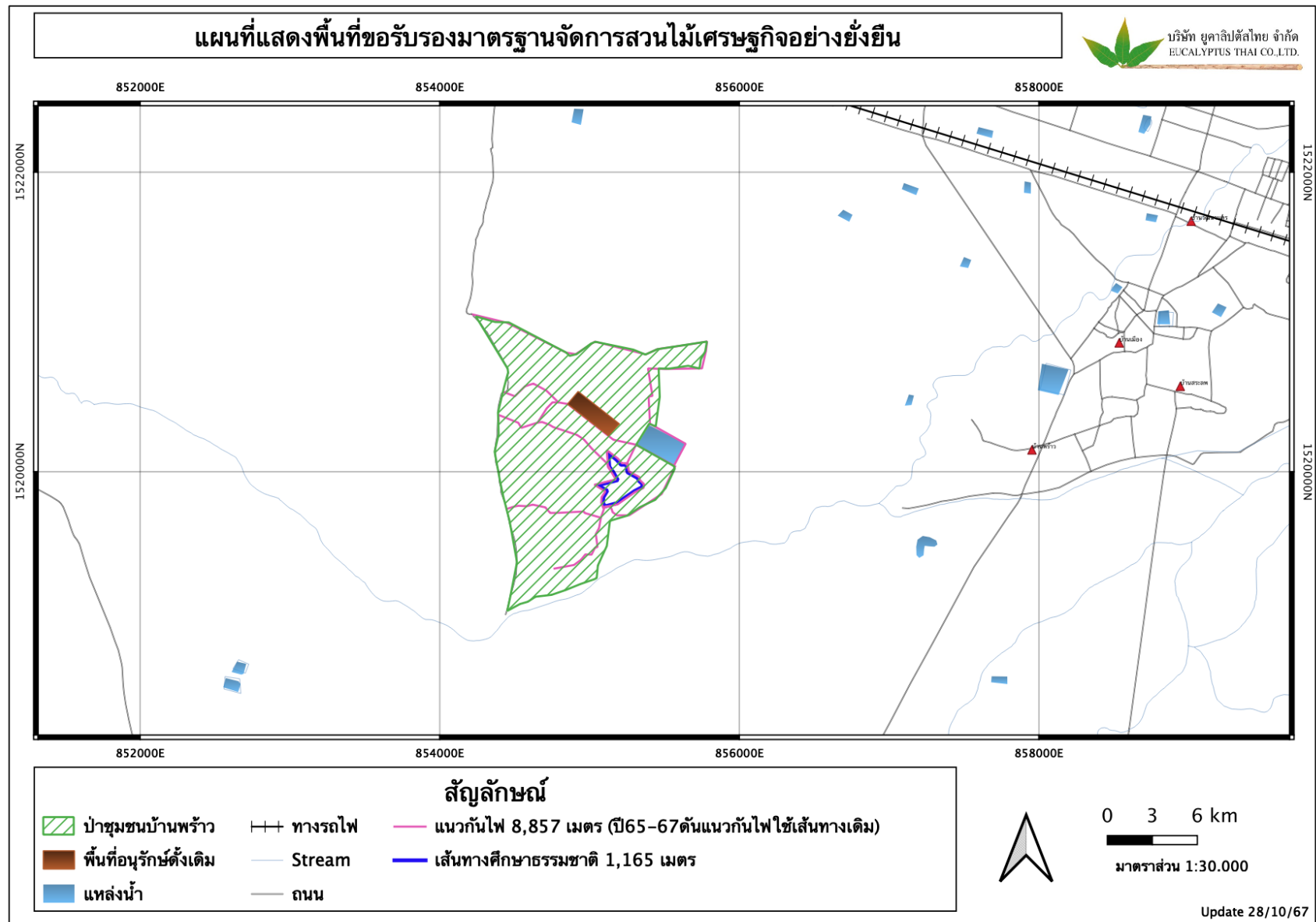




แผนที่แปลงหนองหล่ม



แผนที่พื้นที่อนุรักษ์ (ป่าชุมชนบ้านพร้าว)



ตารางแสดงอายุไม้ บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

แยกชั้นอายุไม้	แปลงใหญ่					รวม
	ท่าเกษม	นครธรรม	วังรี	หนองไทย	หนองหล่ม	
0 - 1 ปี	-	221.05	-	181.00	20.22	422.27
1 - 2 ปี	743.36	240.10	-	304.71	48.64	1,336.81
2 - 3 ปี	62.19	449.78	53.56	-	294.86	860.39
3 - 4 ปี	-	-	-	-	8.53	8.53
5 ปีขึ้นไป	-	380.79	50.46	327.47	882.97	1,641.69
รวม	805.55	1,291.72	104.02	813.18	1,255.22	4,269.69

update 1.11.67

แผนการดำเนินงาน 3 ด้าน (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม)

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย						
ด้านเศรษฐกิจ (ล้านบาท)	18.30	14.61	9.42	19.90	27.03	17.11
ด้านสังคม (ล้านบาท)	0.18	0.17	0.17	0.17	0.17	0.17
ด้านสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท)	0.17	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย	18.66	14.90	9.71	20.19	27.32	17.40
ประมาณการผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส						
- พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิต (ไร่)	935.88	769.51	384.18	1,339.67	1,651.98	973.59
- ผลผลิต (ตัน)	14,859.68	11,147.52	5,957.44	16,236.29	23,208.67	13,346.01
ประมาณการรายได้ (ล้านบาท)						
- ไม้ท่อน (W1.1 Roundwood (Log))	20.39	15.30	8.17	22.28	31.85	18.31
- กิ่ง ก้าน ใบ (W1.3 Twig)	0.01	0.01	0.00	0.01	0.02	0.01
ประมาณการผลประโยชน์ กำไร(ขาดทุน) (ล้านบาท)	1.67	0.70	(1.24)	2.39	4.83	1.21

ณ 30.09.63

แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค
ด้านการจัดการผลผลิตของสวนป่า												
ประมาณการรายจ่าย (ล้านบาท)												
- ส่วนกลาง(ค่าบริหาร)	3.25	3.68	3.32	5.13	3.38	4.83	3.45	4.95	3.52	5.05	3.59	4.04
- การจัดการสวนป่า	15.05	0.007	11.29	0.41	6.03	2.86	16.45	26.56	23.51	17.23	13.52	7.61
+ ต้นทุนขายไม้	10.10	0.004	7.58	0.32	4.05	1.13	11.04	12.37	15.78	7.15	9.08	3.05
+ ค่าตัดและค่าบรรทุก	4.90	0.0034	3.68	0.09	1.97	1.73	5.36	14.19	7.66	10.07	4.40	4.56
+ ซ่อมถนน	0.04	-	0.03	-	0.02	-	0.05	-	0.07	-	0.04	-
รวมค่าใช้จ่าย	18.30	3.68	14.61	5.54	9.42	7.69	19.90	31.51	27.03	22.28	17.11	11.65
ประมาณการผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส												
- พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิต (ไร่)	935.88	1.96	769.51	36.27	384.18	141.45	1,339.67	1,552.76	1,651.98	1,081.46	973.59	462.77
- ผลผลิต (ตัน)	14,859.68	6.00	11,147.52	204.74	5,957.44	3,706.52	16,236.29	31,768.13	23,208.67	21,561.84	13,346.01	10,034.55
ประมาณการรายได้ (ล้านบาท)	20.40	0.01	15.30	0.24	8.18	4.45	22.29	45.21	31.86	32.22	18.32	15.76
- ไม้ท่อน (W1.1 Roundwood (Log))	20.39	0.01	15.30	0.24	8.17	4.45	22.28	45.21	31.85	32.22	18.31	15.76
- กิ่ง ก้าน ใบ (W1.3 Twig)	0.012	-	0.009	-	0.005	-	0.013	-	0.019	-	0.011	-
ประมาณการผลประกอบการ กำไร(ขาดทุน) (ล้านบาท)	1.67	(3.68)	0.70	(5.30)	(1.24)	(3.24)	2.39	13.70	4.83	9.94	1.21	4.11
ด้านการปลูกและบำรุงรักษาสวนป่า												
ค่าใช้จ่าย (บาท)												
- การจัดการสวนป่า	3.11	4.10	3.11	3.29	3.11	2.27	3.11	2.64	3.11	3.03	3.11	2.42
พื้นที่ปลูกและบำรุงรักษา												
พื้นที่เตรียม-ปลูก (ไร่/ปี)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74.94	-	-
พื้นที่ไถหน่อ (ไร่/ปี)	-	1.96	-	36.27	-	141.45	-	1,552.76	-	1,081.46	-	447.82
พื้นที่บำรุงรักษา (ไร่)	5,114	6,850	5,136	5,391	5,102	2,279	5,083	3,737	5,096	5,000	5,177	3,462

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	งานเตรียมพื้นที่และปลูกไม้ยูคาลิปตัส
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อเตรียมพื้นที่และปลูกไม้ยูคาลิปตัส
เป้าหมาย	พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสใหม่สามารถทดแทนพื้นที่ทำไม้ ออก
ตัวชี้วัด	อัตราการรอดตายไม่น้อยกว่า 95%

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	เตรียมพื้นที่ปลูก	หน.เขต	-	-	-	-	-	ม.ค. - ธ.ค.
2	ปลูกไม้ยูคาลิปตัส	เจ้าหน้าที่แปลง	-	-	-	-	-	ม.ค. - ธ.ค.
3	กลบโคน	ผู้ช่วยงานประจำแปลง						ม.ค. - ธ.ค.
4	ปลูกซ่อม							ม.ค. - ธ.ค.
5	สำรวจ % การรอดตาย หลังปลูกเสร็จ 1 เดือน							ม.ค. - ธ.ค.
6	การสำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านสังคม (ก่อนและหลังกิจกรรม)							ม.ค. - ธ.ค.
7	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	งานดูแลรักษาพื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัส
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อดูแลรักษาพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าไม้ยูคาลิปตัส (ไม้ปลูกและไม้หน่อ) ให้เจริญเติบโตตามรอบการเก็บเกี่ยว
เป้าหมาย	พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสก่อนการเก็บเกี่ยวผลผลิต
ตัวชี้วัด	ดูแลรักษาพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าตามรอบที่กำหนด

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การบำรุงรักษาไม้อายุ 0-1 ปี (ไม้ปลูกและไม้หน่อ)	หน.เขต	5,136	5,102	5,083	5,096	5,177	
	- ใส่ปุ๋ยมูลไก่	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
	- การกำจัดวัชพืช เช่น การถางหญ้า ถากหญ้า ตัดเถาวัลย์ ตัดไม้พุ่ม	ผู้ช่วยงานประจำแปลง						ม.ค. - ธ.ค.
	- ไถร่องไม้							ม.ค. - ธ.ค.
	- ดินแนวกันไฟ							พ.ย. - ก.พ.
	- แต่งหน่อ (กรณีไม้หน่อ)							ม.ค. - ธ.ค.
2	การบำรุงรักษาไม้อายุ 2-4 ปีขึ้นไป (ไม้ปลูกและไม้หน่อ)							
	- การกำจัดวัชพืช เช่น การถางหญ้า ถากหญ้า ตัดเถาวัลย์ ตัดไม้พุ่ม							ม.ค. - ธ.ค.
	- ไถร่องไม้							ม.ค. - ธ.ค.
	- ดินแนวกันไฟ							พ.ย. - ก.พ.
3	การติดตามประเมินผล	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ งานเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา

วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ยูคาลิปตัสที่ครบรอบอายุการตัดฟัน และมีผลผลิตไม่คุ้มค่าแก่การลงทุน

เป้าหมาย พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิตตามแผนงานตัดไม้ยูคาลิปตัส

- ตัวชี้วัด
1. จำนวนพื้นที่ตัดไม้ (ไร่)
 2. ปริมาตรไม้ยูคาลิปตัส (ตัน)

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่/ตัน)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	สำรวจกำลังการผลิตไม้ยูคาลิปตัส	เจ้าหน้าที่แปลง/ แผนกวัดไม้	769.51/ 11,147.52	384.18/ 5,957.44	1,339.67 16,236.29	1,651.98/ 23,208.67	973.59/ 13,346.00	ม.ค. - ธ.ค.
2	ขออนุมัติตัดไม้	เจ้าหน้าที่แปลง/ ผู้จัดการสวนป่า						ม.ค. - ธ.ค.
3	ควบคุมงานตัดไม้							ม.ค. - ธ.ค.
4	รายงานผลการทำไม้	ธุรการแปลง/บัญชี						ม.ค. - ธ.ค.
5	การสำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านสังคม (ก่อนและหลังกิจกรรม)	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
6	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านสังคม

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค.
1. จัดให้พนักงาน/ผู้รับเหมา ได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน	2,000	-	2,000	-	2,000	-	2,000	-	2,000	-	2,000	-
2. ประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อรับทราบข้อเสนอนะต่างๆ/ รับทราบผลกระทบต่อชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมของสวนป่าพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข/ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า รวมถึงการสื่อสารแผนงานต่างๆ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (งบเยียวยาผลกระทบที่เกิดแก่ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	15,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. จัดโครงการมีส่วนร่วมกับชุมชนด้วยการสร้างอาชีพให้คนในชุมชนรอบพื้นที่	100,000	32,174	100,000	17,236	100,000	-	100,000	9,680	100,000	18,277	100,000	14,790
5. สนับสนุนกิจกรรมตามโรงเรียนในพื้นที่	20,000	9,992	20,000	30,000	20,000	-	20,000	26,020	20,000	24,000	20,000	30,012
6. จัดให้มีโครงการสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ ชุมชน/วัด/โรงเรียน	18,000	-	18,000	-	18,000	-	18,000	10,000	18,000	10,000	18,000	12,600
7. ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ประเพณี สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	10,000	39,988	10,000	16,500	10,000	42,000	10,000	48,913	10,000	15,000	10,000	14,985
8. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	12,000	-	12,000	15,671	12,000	130,115	12,000	25,321	12,000	170,053	12,000	153,602
9. สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนพื้นที่เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน	6,000	-	6,000	-	6,000	60,000	6,000	43,817	6,000	-	6,000	-
รวม	183,000	82,153	168,000	79,407	168,000	232,115	168,000	163,751	168,000	237,330	168,000	225,989

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน แก่ พนักงาน/ผู้รับเหมา
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน ได้รับความรู้ที่เพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสวนป่า
เป้าหมาย	พนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน
ตัวชี้วัด	ประวัติการฝึกอบรม และรายงานการฝึกอบรมการอบรม

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การจัดทำสัญญา พร้อมจัดทำฐานข้อมูลพนักงาน/ ลูกจ้าง / ผู้รับเหมา	ผจก.แผนกข้อมูล/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ม.ค. - ธ.ค.
2	อบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงานประจำปี ให้แก่ พนักงาน/ผู้รับเหมา	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	ธ.ค. - ก.พ.
3	อบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน แก่ ผู้รับเหมา / แรงงาน พร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยก่อนการทำงาน	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน
4	การติดตามประเมินผล	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การประชุมร่วมกับชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์	เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะต่างๆ / รับทราบผลกระทบต่อชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมของสวนป่าพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข/ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า รวมถึงการสื่อสารแผนงานต่างๆ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เป้าหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่รอบๆ สวนป่า
ตัวชี้วัด	รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	สำรวจและจัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง	รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					ม.ค. - ก.พ.
2	ประชุมกับชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต/ เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	ตามวาระ (ปี 62-65 ไตรมาสละ 1 ครั้ง)
3	จัดทำแผนการบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต/ เจ้าหน้าที่แปลง/						ม.ค. - ธ.ค.
4	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ชุมชนรอบพื้นที่สวนป่ามีส่วนร่วมในงานปลูกสร้างสวนป่า 2. เพื่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้แก่ชุมชนรอบพื้นที่สวนป่า
เป้าหมาย	เปิดโอกาสการจ้างงานคนในชุมชนรอบสวนป่าเป็นอันดับแรก
ตัวชี้วัด	การจ้างงานคนในชุมชนรอบพื้นที่สวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การประกาศนโยบายการจ้างงาน	ผจก.สวนป่า						ม.ค.
2	การประกาศรับสมัครพนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน ในพื้นที่ชุมชนรอบสวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ตามฤดูกาลผลิต
3	การคัดเลือกพนักงาน/ผู้รับเหมา / แรงงาน	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ผจก.แผนกข้อมูล						ตามฤดูกาลผลิต
4	การจัดทำสัญญา พร้อมจัดทำหลักฐานข้อมูลลูกจ้างของสวนป่า	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ผจก.แผนกข้อมูล						ม.ค. - ธ.ค.
5	การจ้างงานในกิจกรรมการปลูกสร้างสวนไม้เศรษฐกิจ	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
6	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ โครงการมีส่วนร่วมกับชุมชนด้วยการสร้างอาชีพให้คนในชุมชนรอบพื้นที่

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมอาชีพเสริมให้คนในชุมชนรอบๆสวนป่า
2. เพื่อก่อให้เกิดการนำผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้จากสวนป่ามาแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า

เป้าหมาย เปิดโอกาสให้ชุมชนรอบสวนป่าเข้าเก็บหาผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในพื้นที่สวนป่า และชุมชนรอบๆสวนป่า ได้รับการฝึกอบรมการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า

ตัวชี้วัด ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการแปรรูปผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในสวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	สำรวจความต้องการของชุมชนในเรื่องหลักสูตรการอบรมที่ชุมชนรอบสวนป่าต้องการได้รับการส่งเสริม	เจ้าหน้าที่แปลง/ แผนกประชาสัมพันธ์	รายงานการ สำรวจความ ต้องการเรื่อง หลักสูตรการ อบรม	รายงานการ สำรวจความ ต้องการเรื่อง หลักสูตรการ อบรม	รายงานการ สำรวจความ ต้องการเรื่อง หลักสูตรการ อบรม	รายงานการ สำรวจความ ต้องการเรื่อง หลักสูตรการ อบรม	รายงานการ สำรวจความ ต้องการเรื่อง หลักสูตรการ อบรม	ก.ค (ปีละ 1 ครั้ง)
2	แผนการอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนรอบสวนป่า	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรและ แผนการอบรม	หลักสูตรและ แผนการอบรม	หลักสูตรและ แผนการอบรม	หลักสูตรและ แผนการอบรม	หลักสูตรและ แผนการอบรม	ปีละ 1 ครั้ง
3	การจัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนรอบสวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/						มิ.ย.-ส.ค.
4	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนเทียบผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค.
1. สนับสนุนกิจกรรมฟื้นฟูสภาพแวดล้อม เช่น การปลูกป่า / ปล่อยปลาลงแหล่งน้ำธรรมชาติ / สร้างฝายชะลอน้ำ / ปลูกหญ้าแฝกเพื่อป้องกันการพังทลายของหน้าดินในพื้นที่ / การทำแนวกันไฟ	20,000	23,796	20,000	29,610	20,000	25,420	20,000	8,248	20,000	8,248	20,000	23,248
2. จัดกิจกรรมปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการให้ความรู้เรื่องการปลูกป่าตามชุมชนโรงเรียน	20,000	-	20,000	-	20,000	-	20,000	-	20,000	-	20,000	-
3. การดูแลรักษาพื้นที่อนุรักษ์ของสวนป่าให้คงอยู่ เช่น พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone	50,000	-	50,000	-	50,000	-	50,000	4,511	50,000	11,339	50,000	7,068
4. การดูแลต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ให้คงอยู่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ควบคุมการใช้สารเคมีและลดการใช้สารเคมีในพื้นที่สวนป่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. การตรวจวิเคราะห์ดินและน้ำ	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. การส่งเสริมให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ในพื้นที่ชุมชนรอบๆสวนป่า	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-
รวม	170,000	23,796	120,000	29,610	120,000	25,420	120,000	12,759	120,000	19,587	120,000	30,316

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศในพื้นที่สวนป่า
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และปกป้องระบบนิเวศในพื้นที่สวนป่า เช่น พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่สวนป่า
เป้าหมาย	พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ยังมีสภาพสมบูรณ์และยังคงอยู่
ตัวชี้วัด	1. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ (ไร่) 2. จำนวนต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ 3. รายชื่อพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ที่พบในพื้นที่ 4. รายงานการเข้าเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในพื้นที่สวนป่า 5. รายงานตรวจติดตาม

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การตรวจติดตาม ป้องกัน และดูแลพื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่สวนป่า / พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่หายาก	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	ทุกเดือน
2	การตรวจติดตามผลกระทบทางดิน (การชะล้างพังทลายของดิน)	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	
3	การตรวจติดตามผลกระทบทางน้ำ - ตรวจกายภาพของน้ำ ได้แก่ สี กลิ่น ความขุ่น - การเปลี่ยนแปลงทิศทางการไหลของน้ำ	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	
4	การเก็บข้อมูลผู้ที่เข้ามาใช้ประโยชน์(การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้) ในพื้นที่สวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	ทุกเดือน
5	การตรวจติดตาม							ม.ค. - ธ.ค.

แผนตรวจติดตามการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ปี 2563-2567

	รายละเอียด	ตัวชี้วัด	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
	ด้านการจัดการสวนป่า			
1	การตรวจติดตามพื้นที่ปลูกไม้ (การลักลอบตัดไม้, การบุกรุกพื้นที่, การเกิดไฟไหม้, การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้, ต้นไม้ใหญ่, พื้นที่ Stream bank)	รายงานการตรวจติดตามพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุกแปลงต้องสำรวจอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การตรวจติดตามไม้ในแปลง (อาการผิดปกติของไม้ ได้แก่ โรค และแมลง, ไม้แควะแกรน, สาเหตุอื่นๆ)	รายงานการตรวจติดตามไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุกแปลงต้องสำรวจไตรมาสละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง
3	การติดตามการเติบโตของไม้ที่อายุ 1 ปี, 2 ปี, 3 ปี	รายงานปริมาณไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุก 6 เดือน (ฤดูแล้ง : มี.ค. และ ฤดูฝน : ต.ค.)	เจ้าหน้าที่แปลง
4	การประเมินผลผลิตไม้ก่อนตัด	รายงานปริมาณไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ก่อนตัดไม้	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวัดไม้
	ด้านสังคม			
1	การตรวจติดตามผลกระทบจากชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ	รายงานผลกระทบที่เกิดกับชุมชน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	เดือนละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การติดตามรับข้อร้องเรียนจากชุมชน (กลุ่มรับความคิดเห็น, ทางโทรศัพท์, แจ้งเจ้าหน้าที่แปลง, website บริษัท)	รายงานข้อร้องเรียนที่เกิดกับชุมชน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุก 1 เดือน	เจ้าหน้าที่แปลง, จนท.ประชาสัมพันธ์
	ด้านสิ่งแวดล้อม			
1	การติดตามผลกระทบพื้นที่ Stream bank (แนวเขตพื้นที่, การบุกรุกพื้นที่, การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้)	รายงานตรวจสอบพื้นที่ Stream Bank	ทุก 6 เดือน (มี.ย และ ธ.ค.)	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การอนุรักษ์ รักษาไว้ และฟื้นฟูป่าในพื้นที่	รายงานพื้นที่อนุรักษ์ (รายงานการดำเนินงานป่าชุมชน)	ปีละ 1 ครั้ง	ผู้จัดการสวนป่า
3	การประเมินผลกระทบก่อนและหลังการทำงาน (เตรียมพื้นที่ / ปลูก / บำรุงรักษาโดยใช้เครื่องจักร / งานตัดไม้)	รายงานประเมินผลกระทบสังคมและสิ่งแวดล้อม	ทุกแปลงตามที่ระบุใน รายละเอียดแบบฟอร์ม FM-PL-109 Rev.01	เจ้าหน้าที่แปลง

ภาคผนวก

ระบบการจัดการในสวนป่า

1. การเตรียมพื้นที่

หลังจากการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ออกจากพื้นที่ จะมีการพิจารณาการไถหน่อเป็นอันดับแรก โดยสิ่งที่ใช้พิจารณา คือ ความคุ้มค่าต่อการลงทุน เปอร์เซ็นต์รอดตายของไม้ต้องมากกว่า 70 % และสายพันธุ์ที่ปลูกขณะนั้น หากพื้นที่ต้องการปลูกใหม่จะดำเนินการพรวนดิน กลบดินและวัชพืช และเกลี่ยปรับพื้นที่ให้เสมอ กรณีพื้นที่ที่เป็นที่ลุ่มต่ำจะทำการขุดทางระบายน้ำ เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังและลดการเสียหายของกล้าไม้ ในการเตรียมพื้นที่จะเตรียมก่อนการปลูกกล้าไม้ เป็นเวลาไม่เกิน 15 วัน เพื่อลดการสูญเสียความชื้นในดิน และก่อนวัชพืชงอก

มาตรฐานการทำงาน อ้างอิงตามคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา ปรับปรุงเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 หน้า 40-47
ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น

1. การพังทลายของดิน หรือตะกอนไหลทับถมร่องน้ำ
2. การเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ ทิศทางการไหลของน้ำหรือแหล่งน้ำ
3. สภาพแวดล้อมดั้งเดิม ต้นไม้ใหญ่
4. การเชื่อมทางเดิม เพื่อสะดวกต่อการสัญจร

การควบคุม/ติดตาม

1. ประเมินการทำงาน ก่อนและหลังการทำงานตามหัวข้อประเมิน(ใบประเมินผลกระทบงานเตรียมพื้นที่)
2. แจกแจงวิธีการเตรียม รวมถึงข้อห้ามกับผู้รับจ้าง
3. ควบคุมงานเตรียมพื้นที่ให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด โดยไม่ไปเปลี่ยนแปลงสภาพการไหลของน้ำ
4. แจกแจงการทำงานให้ชุมชนรับทราบ
5. บอกมาตรการการทำงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ เช่นการอบรมก่อนการทำงาน ชี้แจงให้ครบถ้วน เรื่องขั้นตอนการทำงานรวมถึงข้อควรระวังในการทำงาน

การป้องกันและแก้ไข

1. ถ้ามีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น ควรแก้ไขไปตามกระบวนการ
2. ลงโทษตามระเบียบที่ระบุอยู่ในสัญญาที่ได้ยอมรับตามเงื่อนไข ถ้ามีการทำให้เกิดความเสียหาย

2. การคัดเลือกชนิดสายพันธุ์

สายพันธุ์ของไม้ยูคาลิปตัสที่นำมาปลูกในสวนไม้ของบริษัท ได้เลือกใช้สายพันธุ์ที่มีการพัฒนาปรับปรุงพันธุ์จาก บจก.ยูคาลิปตัส เทคโนโลยี ที่ได้รับการจดทะเบียนคุ้มครองพันธุ์พืชใหม่แล้ว และเป็นไม้ยูคาลิปตัสสายพันธุ์ที่ดี ที่มีการปลูกทดสอบในภาคตะวันออก และมีการปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อสร้างอัตราผลผลิตให้เหมาะสมในทางเศรษฐกิจ

ดังนั้นการเลือกสายพันธุ์มาปลูก จึงต้องคำนึงถึงปัจจัยอื่นๆประกอบ เช่น สภาพพื้นที่ ลักษณะดิน สภาพดินฟ้าอากาศ การใช้ประโยชน์ของผลผลิต เป็นต้น สายพันธุ์ไม้ยูคาลิปตัสที่นิยมปลูกปัจจุบันแต่ละชนิดพันธุ์มีคุณสมบัติเฉพาะตัวแตกต่างกัน โดยสวนไม้บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้เลือกสายพันธุ์ที่มีความเหมาะสมในพื้นที่

มาตรฐานการคัดเลือกสายพันธุ์ เพื่อปลูกในแปลงปลูกให้เหมาะสมต่อพื้นที่ มีสายพันธุ์ดังนี้

1. Clone K58 (E.urophylla) ไม่ควรปลูกในที่น้ำขัง ที่ต่ำ ดินระบายน้ำไม่ดี หน้าดินตื้น
2. Clone K7 (E.camaldulensis x E.deglupta) ไม่ควรปลูกในที่น้ำขัง ขอบพื้นที่ชุ่มน้ำ(ที่ต่ำ) และ พื้นที่ที่มีการระบายน้ำได้ดี ไม่ชอบดินดาน หน้าดินตื้น
3. Clone K62 (E.urophylla) ไม่ควรปลูกในที่ตื้นน้ำท่วมขัง ทนแล้งได้ดี
4. Clone K81 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่ตื้นน้ำท่วมขัง
5. Clone K73 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่แล้ง และดินดาน
6. Clone G2 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่แล้งจัด และที่มีความชื้นสูง

7. Clone H275 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่ดินดาน
8. Clone H294 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่ดินดาน
9. พันธุ์ไม้วิจัย (พันธุ์ทดสอบเพื่อพัฒนาสายพันธุ์ฯ, ฝายวิจัยและพัฒนาฯ)

3. การวางแผน

3.1 การวางแผนปลูก คือการกำหนดระยะปลูก จำนวนต้นต่อไร่ และตำแหน่งที่จะปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส ก่อนดำเนินการวางแผนปลูกพื้นที่ที่จะปลูกต้องเตรียมพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจัยที่ต้องคำนึงคือสภาพของพื้นที่หากเป็นพื้นที่ราบจะปักหลักหมายปลูกเป็นแถวตรง ในขณะที่พื้นที่เนินหรือพื้นที่มีความลาดเอียง จะปักหลักหมายปลูกตามแนวระดับหรือแนวลาดเอียง

วิธีการวางแผนปลูก ในพื้นที่ราบก่อนจะทำการปักหลักหมายปลูกจะต้องคำนึงถึงรูปร่างของพื้นที่และทิศทางของลมประจำถิ่น ส่วนมากจะนิยมปักหลักหมายปลูกขนานกับแนวเขตแปลง เพื่อสะดวกในการบริหารจัดการ ปัจจุบันใช้ระยะปลูก คือระยะปลูก 1.5 x 3 เมตร (ระยะระหว่างต้น X ระยะระหว่างแถว)

- การวางแผน วางระยะปลูกระหว่างแถวก่อน โดยใช้เชือกที่มีระยะปลูกที่แน่นอนกำหนดจุด จากนั้นทำการปักหลักโดยใช้ไม้ จากนั้นใช้เชือกวางแนวระยะปลูกระหว่างต้น เพื่อกำหนดจุดตำแหน่งที่จะปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส และการเตรียมหลุมปลูก เป็นขั้นตอนสำคัญที่จะทำให้กล้าไม้ยูคาลิปตัสที่ปลูกมีความเจริญเติบโตได้ดีตามที่ควรจะเป็น หลุมปลูกที่ดีจะช่วยเร่งระบบรากให้พัฒนาจนไซ้ไปตามดินที่เตรียมไว้เมื่อระบบรากมีประสิทธิภาพความเติบโตก็จะดีขึ้น บริเวณที่เตรียมหลุมปลูกต้องอยู่ด้านหนึ่งด้านใดของเชือกวางแนว โดยทุกหลุมต้องห่างในระยะที่เท่ากัน เพื่อให้ระยะระหว่างต้นห่างเท่ากันตามกำหนด ขนาดของหลุมปลูก กำหนดตามฤดูปลูกไม้ ได้แก่

ฤดูฝน ขนาดหลุม กว้าง x ยาว x ลึก เท่ากับ 30 ซม. x 30 ซม. x 20 ซม.

ฤดูแล้ง ขนาดหลุม กว้าง x ยาว x ลึก เท่ากับ 40 ซม. x 40 ซม. x 30 ซม.

มาตรฐานการวางแผน ต้องได้ระยะระหว่างต้นและระยะระหว่างแถวที่กำหนด ปัจจุบันใช้ระยะปลูก 1.5 x 3 เมตร

4. การปลูก

การปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส แบ่งเป็น 2 ฤดูกาล ได้แก่

4.1 การปลูกกล้าไม้ฤดูฝน ใช้จอบขุดหลุมก่อน 1-2 ครั้งที่กลางหลุมตึงดินเข้าหาขอบหลุม แล้ววางกล้าให้ตั้งตรง และขยี้มะพร้าวอยู่ต่ำกว่าหน้าดินประมาณ 5 เซนติเมตร ใช้ดินกลบพร้อมกับใช้มือกดดินให้แน่นพอประมาณ ห้ามใช้เท้าเหยียบรอบต้นโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้ขุยมะพร้าวในดินแตกและดินจะแน่นเกินไป

4.2 การปลูกไม้ฤดูแล้ง ใช้จอบขุดที่หลุมก่อน 1-2 ครั้งที่กลางหลุมตึงดินเข้าหาขอบหลุม แล้ววางกล้าให้ตั้งตรง และกลบดินหนาจากขยี้มะพร้าวประมาณ 5-10 เซนติเมตร ใช้ดินกลบพร้อมกับใช้มือกดดินให้แน่นพอประมาณ ห้ามใช้เท้าเหยียบรอบต้นโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้ขุยมะพร้าวในดินแตกและดินจะแน่นเกินไป ทั้งนี้การปลูกหน้าแล้งจะต้องมีการรดน้ำหลังจากปลูก ในอัตรา 15-20 ลิตรต่อต้น และทำการกลบดินที่โคนต้น หลังจากหน้าดินมีความชื้นหมาดๆ เพื่อป้องกันการระเหยความชื้นในดิน

มาตรฐานงานปลูก

1. ปลูกตรงตามระยะที่วางแผนไว้
2. ปลูกให้ได้ตามมาตรฐาน(งานปลูก)
3. อัตรารอดตายของต้นไม้ไม่ต่ำกว่า 95%

5. การบำรุงรักษา

การบำรุงรักษาเป็นขั้นตอนที่สำคัญหลังปลูกไม้ เพื่อให้ไม่มีการเจริญเติบโตที่สมบูรณ์ ซึ่งการบำรุงรักษาจะประกอบไปด้วย การปลูกซ่อม การกำจัด/ควบคุมวัชพืช การใส่ปุ๋ยอินทรีย์ การแต่งกิ่งสำหรับไม้หน่อ การทำแนวป้องกันไฟ และการสำรวจอัตราการเติบโตเปอร์เซ็นต์รอดตาย ซึ่งจะได้แยกกล่าวในรายละเอียดต่อไป

5.1 **ปลูกซ่อม** หลังจากทำการปลูกกล้าไม้ไปแล้ว ส่วนหนึ่งจะตายจากสาเหตุต่างๆ เช่น การขาดน้ำ ยอดหัก น้ำท่วมโคน เป็นต้น ก่อนทำการปลูกซ่อมจะต้องทำการสำรวจตรวจนับว่าในพื้นที่ปลูกมีต้นตายกี่ต้นเพื่อจะได้นำกล้าไม้ไปซ่อมได้ครบจำนวนและจะทำการปลูกซ่อมหลังจากปลูกไม้ภายใน 1 เดือน

มาตรฐานงานปลูกซ่อม

1. ปลูกซ่อมภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน
2. ปลูกซ่อมให้ได้ตามมาตรฐาน(คู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา)
3. เมื่อครบ 30 วัน ต้นไม้ต้องไม่ตาย

5.2 การกำจัดวัชพืช มีส่วนสำคัญในการยับยั้งชะลอความเจริญเติบโตของกล้าไม้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการกำจัดและควบคุมวัชพืช ซึ่งจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการกำจัดวัชพืชมี 2 วิธี ได้แก่ การใช้แรงงานคน (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 60-86) และการใช้เครื่องจักร (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 87-96)

5.3 การใส่ปุ๋ย ได้มีการใช้สารปรับปรุงดิน (ซีไคผสมเกลบ) เป็นปุ๋ยและวัสดุปรับปรุงโครงสร้างของดิน โดยใส่ให้กับไม้ยูคาลิปตัส ช่วงอายุ 1-3 เดือน ในอัตรา 2 กิโลกรัมต่อต้น วิธีการใส่ โดยใช้เครื่องจักรหรือแรงงานคน โรยระหว่างแถวของไม้ยูคาลิปตัส จากนั้นใช้รถแทรกเตอร์ ผ่าน 7 ไถกลบลงไปดิน

มาตรฐานการใส่ปุ๋ย

1. ใส่สารปรับปรุงดิน (ซีไคผสมเกลบ) ให้มีความสม่ำเสมอทั้งแปลง และเต็มพื้นที่ที่กำหนด
2. ควรเก็บกวาดกอง(ซีไคผสมเกลบ)ให้เรียบร้อย

5.4 การตัดแต่งหน่อ ใช้สำหรับการบำรุงรักษาไม้หน่อเท่านั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเลือกหน่อที่มีการเติบโตดีไว้ ประมาณ 2-3 หน่อต่อตอ การแต่งหน่อจะดำเนินการกับไม้อายุ 6-8 เดือน วิธีการแต่งหน่อ ใช้แรงงานคน โดยจะทำการเลือกหน่อที่มีขนาดใหญ่ จำนวน 2-3 หน่อต่อตอ จากนั้นใช้มีดตัดหน่อที่ไม่ต้องการออก ทั้งไว้ในแปลงเพื่อเป็นปุ๋ย และการแต่งหน่อจะไม่ดำเนินการในช่วงฤดูแล้ง เพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้

มาตรฐานการตัดแต่งหน่อ

1. ควรตัดแต่งหน่อที่ไม่ต้องการทิ้งให้หมด
2. ความสูงของหน่อที่ตัดแต่งทิ้งไม่เกิน 15 เซนติเมตร

5.5 การป้องกันภัยที่เกิดกับสวนไม้ยูคาลิปตัส เกิดได้จากคน สัตว์ โรคแมลง และภัยธรรมชาติ

- ภัยจากคน เกิดจากความรู้เท่าไม่ถึงการณ์หรือเกิดจากเจตนาที่ไม่หวังดีต่อพื้นที่ปลูก เช่น ไฟลามจากพื้นที่ข้างเคียง ไฟไหม้จากการหาผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ เช่น รังผึ้ง สัตว์น้ำ เป็นต้น การนำขยะมาทิ้งในพื้นที่ การลักขโมยไม้ เป็นต้น

การป้องกันและแก้ไข ภัยที่เกิดจากการรู้เท่าไม่ถึงการณ์สามารถแก้ไขได้ โดยการทำแนวกันไฟระหว่างพื้นที่ของแปลง การให้ความรู้และควบคุมการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด แก้ไขโดยกระบวนการมวลชนสัมพันธ์และการสำรวจตรวจตราในพื้นที่

- ภัยจากสัตว์ พบน้อยมาก เกิดได้ทั้งสัตว์เลี้ยง คือวัวควายเข้ามากินหญ้าในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส เหยียบย่ำถูกกล้า ไม้ขนาดเล็กเสียหายหรือใช้ลำตัวเสียดสีกับเปลือกต้นไม้ยูคาลิปตัส

การป้องกันและแก้ไข การพบปะพูดคุยกับเจ้าของสัตว์เลี้ยง หากดำเนินการแล้วยังแก้ปัญหาไม่ได้ ก็ต้องดำเนินการแก้ไขโดยกระบวนการมวลชนสัมพันธ์ และตามกฎหมาย

- ภัยจากโรค แมลง ที่มักจะพบในแปลงปลูก คือ โรคใบจุดต่างแหล่ง ในช่วงฤดูฝน และแตนฝอยปม หนอนม้วนใบ แต่ยังไม่ส่งผลความเสียหายต่อผลผลิตของไม้

การป้องกันและแก้ไข ต้องดำเนินการสำรวจตามแผนการตรวจติดตามที่กำหนด (Eucalyptus Check-up) หากมีกระบวนการรุนแรง ต้องกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขจากสาเหตุนั้นๆ

- ภัยจากธรรมชาติ เกิดจากความแปรปรวนของธรรมชาติรอบตัว เช่น ฝนตกหนักเกิดน้ำท่วม ลมแรงทำให้ไม้โค่นล้ม หรืออินทรีย์ ไฟไหม้ที่เกิดจากลมพัดในช่วงฤดูแล้ง/จากการเผาหญ้าพื้นที่ข้างเคียง เป็นต้น

การป้องกันและแก้ไข ภัยจากธรรมชาตินับเป็นภัยที่ป้องกันแก้ไขได้ยาก เพราะไม่ทราบล่วงหน้าว่าจะเกิดภัยใดขึ้นในเวลาใด แต่ภัยธรรมชาติที่ไม่รุนแรงก็แก้ไขได้บ้างเช่นเดียวกัน

1) การแก้ไขจากลมที่เกิดจากลมมรสุม ซึ่งจะทำให้ไม้ยูคาลิปตัสที่มีอายุประมาณ 1-2 ปีขึ้นไปล้มจากลมมรสุมที่พัดแรงได้ แก้ไขโดยการใช้หลักไม้ปักยึดพร้อมผูกเชือกฟาง

2) การป้องกันไฟไหม้ ในช่วงปลายปีถึงต้นปีระหว่างเดือนธันวาคม-เมษายน การปลูกสร้างสวนไม้เป็นการลงทุนสูง หากถูกไฟไหม้เสียหายค่าตอบแทนต่างๆที่จะได้รับเป็นศูนย์ จึงจำเป็นต้องป้องกันไฟไหม้อย่างได้ผล หลักการสำคัญของการป้องกันไฟคือการลดวัชพืชออกจากแปลงให้มากที่สุดเมื่อมีวัชพืชอยู่น้อย ไฟก็ไม่เกิดขึ้นในแปลง การป้องกันไฟมีหลายวิธีแต่ที่ได้ผลดีที่สุดสำหรับการป้องกันไฟในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส คือ ใช้รถแทรกเตอร์ล้อยางไถพรวนระหว่างแถวของไม้ยูคาลิปตัสโดยใช้รถแทรกเตอร์ล้อยางติดผานไถ 7 จานไถระหว่างแถวดำเนินการระหว่างเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม จะทำให้วัชพืชถูกไถพลิกทับอยู่ใต้ผิวดิน และการทำแนวป้องกันไฟ โดยการปรับปรุงถนนรอบพื้นที่แปลง ดันใบไม้ออกให้มากที่สุดและสร้างความเข้าใจกับชุมชนในพื้นที่

รูปภาพ ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน งานบำรุงรักษา บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด



ปลอดภัยไว้ก่อน

SAFETY FIRST

งานบำรุงรักษา



- สวมใส่หมวกทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน
- สวมใส่แว่นตาทุกครั้ง
โดยเฉพาะงานฉีดยากำจัดวัชพืช
- ต้องสวมผ้าปิดจมูกทุกครั้ง
โดยเฉพาะงานฉีดยากำจัดวัชพืช
- สวมเสื้อแขนยาวให้มิดชิด
- สวมถุงมือผ้า/ยางทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน
- สวมใส่กางเกงขายาวให้มิดชิด
- สวมรองเท้าบูต
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน



รองเท้าบูต



หมวกนิรภัย



ถุงมือผ้า



ผ้าปิดจมูก

ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน

เพื่อความปลอดภัยการปฏิบัติงาน
สวนป่ายูคาลิปตัสไทย จำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน
แต่งกายตามแบบตัวอย่าง อย่างเคร่งครัด
ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง





บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO.,LTD.

5.6 การสำรวจอัตราการเจริญเติบโต การสำรวจอัตราการเจริญเติบโตเป็นการประเมินผลความคุ้มค่าต่อการลงทุน จะแบ่งการประเมินผลผลิตไม้ก่อนการตัดฟัน โดยมีวิธีการประเมินดังต่อไปนี้

5.6.1 ความโตทางเส้นรอบวงระดับอก (Girth at Breast high) หรือเรียกย่อๆว่า GBH คือความโตทางเส้นรอบวงในระดับ 1.30 เมตร ใช้หน่วยวัดเป็นมิลลิเมตร และคำนวณเส้นผ่าศูนย์กลางมีหน่วยเป็นนิ้ว

5.6.2 ความสูง การวัดความสูงวัดจากพื้นดินถึงเรือนยอดนิยมใช้หน่วยวัดเป็นเมตร จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาคำนวณผลผลิตของไม้ และวิเคราะห์ความคุ้มค่าต่อการลงทุน(ตามคู่มือการประเมินผลผลิตไม้) ซึ่งแปลงได้มีผลผลิตไม้คุ้มค่าแก่การลงทุน จะทำการตัดฟันเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้

ตารางแสดงความเพิ่มพูน บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ปี	ประมาณการ ประเมินความเพิ่มพูน (ตัน)	ความเพิ่มพูน ณ สิ้นปี		ประเมินความเพิ่มพูน สะสมในปีทำไม้ (ตัน)	แผนการตัดไม้ (ตัน)	ประสิทธิภาพการทำไม้ (ตัน)	ความเพิ่มพูนสะสม คงเหลือ (ตัน)
2562	13,221.28	-	ปี 2561	-	14,859.68	6.00	13,215.28
2563	23,544.76	14,087.21	ปี 2562	27,302.49	11,147.52	204.74	27,097.75
2564	30,494.71	17,315.39	ปี 2563	44,413.14	5,957.44	3,706.52	40,706.62
2565	34,803.09	16,550.23	ปี 2564	57,256.85	16,236.29	31,768.13	25,488.72
2566	39,735.36	20,989.34	ปี 2565	46,478.06	23,208.67	21,561.84	24,916.22
2567	13,221.28	14,260.65	ปี 2566	39,176.87	13,346.01	10,034.55	29,142.32

6.การเก็บเกี่ยวผลผลิต (งานตัดไม้)

การเก็บเกี่ยวผลผลิตของไม้ยูคาลิปตัส จะเก็บเกี่ยวเมื่อครบรอบตัดฟัน (อายุ 5 ปี) หรือเมื่อการเจริญเติบโตของไม้ไม่คุ้มค่าต่อการลงทุน ฤดูกาลเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดเก็บเกี่ยวผลผลิต เนื่องจากบางพื้นที่ในฤดูฝนมีน้ำท่วมขัง ทำให้การดำเนินงานลำบาก วิธีการทำงาน (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 6-39)

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

1. เส้นทางขนลากไม้เกิดความเสียหาย
2. เสียงของเครื่องจักรที่ทำงานใกล้แหล่งชุมชน
3. พื้นที่แนวที่ควรอนุรักษ์

การควบคุม/ติดตาม

1. ประเมินการทำงาน ก่อนและหลังการทำงานตามหัวข้อประเมิน(ใบประเมินผลกระทบงานตัดไม้)
2. แจ้งแผนการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด(กำหนดเส้นทางขนส่ง,น้ำหนักบรรทุก)
3. บอกมาตรการการทำงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ เช่นการอบรมก่อนการทำงาน ชี้แจงให้ครบถ้วน เรื่อง ขั้นตอนการทำงานรวมถึงข้อควรระวังในการทำงาน
4. ชี้แจงชุมชน แจ้งแผนการทำงานให้ชุมชนรับทราบ

การป้องกันและแก้ไข

1. การกำหนดเส้นทางบรรทุกไม้ที่ชัดเจน ไม่ทำให้ชุมชนเดือดร้อน
2. กำหนดน้ำหนักบรรทุก เพื่อลดความเสียหายของถนน
3. ประเมินเส้นทาง ซ่อมทางที่ชำรุด ก่อนและหลังการทำงาน
4. หากมีเรื่องร้องเรียน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการแก้ไขข้อร้องเรียน

กระบวนการดำเนินงานควบคุมตรวจสอบติดตามด้านการทำไม้ (Chain of Custody : CoC)

(อ้างอิงเอกสารระบบการตรวจสอบการเคลื่อนย้ายของสินค้าไม้ยูคาลิปตัส บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด)

จะต้องมีขั้นตอนในการดำเนินงานตามลำดับ ดังนี้

ฝ่ายปลูก (ส่วนกลาง)

- 1.ผู้จัดการฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา ได้รับ Order สินค้าไม้จากลูกค้าที่ต้องการสินค้า
- 2.ผู้จัดการฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา ตรวจสอบรายการแปลงไม้ ที่พร้อมจะตัดไม้ตามแผน และอนุมัติดำเนินการขอตัดไม้ตามรายการแปลงที่กำหนด
- กรณีตัดไม้ก่อนอายุ เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่น ไฟไหม้ เป็นโรค คื่นพื้นที่ ฯลฯ ต้องผ่านการอนุมัติจากรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 3.ผู้จัดการฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา แจ้งรายชื่อแปลงที่จะดำเนินการตัดไม้ กับผู้จัดการเขตและเจ้าหน้าที่แปลงนั้นๆ
- 4.เจ้าหน้าที่แปลง จัดทำเอกสารขออนุมัติการตัดไม้ของแปลงนั้นๆ เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย
 - ใบขออนุมัติตัดไม้
 - ใบสั่งงาน
 - แผนที่แปลงที่จะทำการตัดไม้
 - รูปถ่ายแปลงตัดไม้
 - แบบประเมินความเสี่ยงก่อนการทำงาน
5. ผู้จัดการเขตตรวจสอบแปลงที่จะดำเนินการตัดไม้
6. ผู้จัดการฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา ตรวจสอบรายชื่อแปลง เอกสารประกอบการตัดไม้ และลงนามอนุมัติ พร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสารใบเปิดแปลงตัดไม้ เพื่อใช้เป็นหลักฐาน
7. เมื่อเอกสารอนุมัติให้ดำเนินการตัดไม้เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่แปลงจะได้รับสำเนาเอกสารอนุมัติตัดไม้ พร้อมแบบบันทึกใบส่งสินค้าไม้จากเจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร (DCO) เพื่อใช้ในการส่งสินค้าไม้ไปยังโรงงานลูกค้า

ฝ่ายปลูก (แปลงปลูกภาคสนาม)

1. เจ้าหน้าที่แปลงได้รับสำเนาเอกสารอนุมัติให้ดำเนินการตัดไม้ และเจ้าหน้าที่แปลงสามารถดำเนินสั่งงาน ตัดไม้ได้ พร้อมใบส่งสินค้าไม้ เพื่อใช้ในการส่งสินค้าไม้ไปยังโรงงานลูกค้า
2. ข้อความที่ต้องระบุลงในใบส่งสินค้า ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 โรงงานลูกค้า ที่อยู่ของโรงงานลูกค้า
 - 2.2 วันที่ออกใบส่งสินค้า
 - 2.3 หมายเลขทะเบียนของยานพาหนะบรรทุกและชื่อผู้ขับรถ
 - 2.3 ข้อความในช่อง “สายพันธุ์ ” ให้ระบุชื่อสายพันธุ์ของไม้ เช่น K58, K7, K62 เป็นต้น
 - 2.4 ข้อความในช่อง “ ชื่อสินค้า ” ให้ระบุตามรายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ประกาศในการขาย เช่น
 - W 1.1 ไม้1, ไม้รวมพิเศษ, ไม้รวม, ไม้3 และเขียนในวงเล็บไม้ยูคาลิปตัส “(ไม้ยูคาลิปตัส)”
 - W 1.3 ปลายไม้ เศษไม้ ใบไม้ และเขียนในวงเล็บไม้ยูคาลิปตัส “(ไม้ยูคาลิปตัส)”
 - 2.5 ข้อความในช่อง “ขนาดไม้” ให้ระบุขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของท่อนไม้, ความยาวของไม้
 - 2.6 ข้อความในช่อง “ขนาดบรรจุสินค้า” ให้ระบุความกว้าง ความยาว ความสูงของสินค้าไม้ ที่บรรจุทุกในรถ
 - 2.7 ข้อความในช่อง “หมายเหตุ” ให้ระบุสายพันธุ์ไม้ เช่น *Eucalyptus urophylla*, *Eucalyptus* spp. *Eucalyptus camaldulensis* x *Eucalyptus grandis* เป็นต้น

3. เจ้าหน้าที่แปลง ลงนามในเอกสารใบส่งสินค้า-ไม้ยูคาลิปตัส และให้เอกสารใบส่งสินค้ากับคนขับรถ เพื่อส่งสินค้าไปยังโรงงานปลายทาง

กรณีที่ 1 บริษัทที่ให้จองคิวในการส่งสินค้า โดยจองคิวผ่านระบบ App RFID เพื่อแจ้งช่วงเวลาการส่งสินค้าให้โรงงานปลายทางรับทราบ

กรณีที่ 2 บริษัทที่ไม่ต้องจองคิวในการส่งสินค้า แจ้งช่วงเวลาการออกจากแปลงกับเจ้าหน้าที่ส่วนกลางช่องทางไลน์(ส่งใบส่งสินค้าไม้เข้ากลุ่มส่งตัวฝ่ายปลูก) เพื่อติดตามรถขนส่งไม้ไปยังโรงงานลูกค้า

4. เมื่อสินค้าส่งไปถึงโรงงานลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ทางโรงงานจะแจ้งน้ำหนักของสินค้าเข้ามาในระบบ หรือคนขับรถบรรทุกได้รับเอกสารการชั่งน้ำหนักกลับมาด้วย

5. เจ้าหน้าที่ส่วนกลางส่งรายงานน้ำหนักแปลงให้เจ้าหน้าที่ธุรการแปลงทุกวันก่อน 09.00 น.

6. ผู้จัดการฝ่ายปลูกและบำรุงรักษาและผู้จัดการสวนป่า รับทราบรายงานผลผลิตของไม้ ที่มีการส่งขายไปยังลูกค้าทุกวัน รายงาน

ฝ่ายบัญชี

1. ทางลูกค้าจะส่งสำเนาใบส่งสินค้า และน้ำหนักไม้ให้กับฝ่ายบัญชี เพื่อจะได้ทำการออกใบแจ้งหนี้ ค่าสินค้าต่อไป

2. เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี ตรวจสอบรายละเอียดสำเนาใบส่งสินค้า พร้อมน้ำหนักของไม้ในเที่ยวนั้นๆ พร้อมกับเอกสารใบขออนุมัติตัดไม้ สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน

3. เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี ออกใบกำกับสินค้า หรือ Invoice ให้ลูกค้า โดยใช้โปรแกรม Winspeed

ในเอกสาร Invoice ข้อความที่ต้องระบุลงในใบแจ้งหนี้ ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ต้องระบุสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

3.1 นามผู้ซื้อ ที่อยู่ของผู้ซื้อ

3.2 วันที่ออกใบแจ้งหนี้

3.3 สถานที่ส่งของ

3.3 ข้อความในช่อง “รายการ” ให้ระบุรายละเอียด

- ไม้ยูคาลิปตัส รายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ขายให้ลูกค้า

- สายพันธุ์

- ใบส่งสินค้าเลขที่.....(หากมีหลายรายการให้ใส่ครบทุกรายการ)

- ระบุชนิดที่ขอรับรอง W1.1 Roundwood (logs) หรือ W1.3 Twigs

3.4 จำนวนสินค้าที่ขาย

4. ผู้จัดการแผนกบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของใบแจ้งหนี้ รายการผลิตภัณฑ์ไม้ เอกสารขออนุมัติตัดไม้ และลงนามพร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสาร ที่บริเวณด้านบนมุมซ้าย เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

5. เจ้าหน้าที่บัญชี ส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ไปให้ลูกค้าตรวจสอบ และชำระเงินค่าสินค้า

6. เมื่อลูกค้า ชำระเงินค่าสินค้าตามใบแจ้งหนี้เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บัญชี ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้กับลูกค้า โดยเอกสารใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี มีรายละเอียดที่ต้องระบุ ดังนี้

6.1 นามผู้ซื้อ ที่อยู่ของผู้ซื้อ

6.2 วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน

6.3 ข้อความในช่อง “รายการ” ให้ระบุรายละเอียด

- ไม้ยูคาลิปตัส รายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ขายให้ลูกค้า

- สายพันธุ์

- ใบส่งสินค้าเลขที่.....(หากมี หลายรายการให้ใส่ครบทุกรายการ)

6.4 จำนวนสินค้าที่ขาย

6.5 จำนวนเงินที่ชำระสินค้า

7. ผู้จัดการแผนกบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของใบเสร็จรับเงิน รายการผลิตภัณฑ์ไม้ เอกสารขออนุมัติตัดไม้ และลงนามพร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสาร ที่บริเวณท้ายรายการ กลางเอกสาร เพื่อใช้เป็นหลักฐาน
8. ผู้จัดการแผนกบัญชี สรุปข้อมูลแปลงที่ตัดไม้ ผลผลิตไม้ที่ส่งขายในแต่ละเดือน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ ต้องควบคุม และแก้ไขได้ในการควบคุมไม้ที่ออกจากแปลง

การเก็บรักษาเอกสารการขายผลผลิตไม้

1. เก็บเอกสารการขายผลผลิตไม้ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 5 ปี สิ้นปีปฏิทิน ทั้งนี้รวมถึงการได้อนุญาตจาก Trademark agent

หมายเหตุ

1. การดำเนินงานตามขั้นตอนนี้ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล FSC-FM
2. การประทับตราฉลากผลิตภัณฑ์
3. การโฆษณา หรือทำการประชาสัมพันธ์ ต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าของเครื่องหมาย
4. การใช้เครื่องหมาย FSC ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของเครื่องหมาย (Trademark agent)

รูปภาพ ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน งานทำไม้ บริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด



คนเลื่อยไม้

สวมใส่หมวกนิรภัย
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมใส่แว่นตานิรภัย, ที่อุดหู, ตะแกรงป้องกัน
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมผ้าปิดจมูกทุกครั้ง

สวมเสื้อแขนยาวให้มิดชิด

สวมเสื้อกั๊กสะท้อนแสงทุกครั้ง

สวมถุงมือนิรภัย / ถุงมือผ้า
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมใส่กางเกงโพลีเอสเตอร์ / กางเกงขายาว
ให้มิดชิด ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมรองเท้า Safety
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน



คนตีไม้

สวมใส่หมวก (ปีกคลุม)
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมผ้าปิดจมูก
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมเสื้อแขนยาวให้มิดชิด
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมถุงมือผ้าทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน

สวมใส่กางเกงขายาว
ให้มิดชิด ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมรองเท้าบูต
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน



คนรื้อกิ่ง

สวมใส่หมวก (ปีกคลุม)
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมผ้าปิดจมูก
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมเสื้อแขนยาวให้มิดชิด
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมถุงมือผ้าทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน

สวมใส่กางเกงขายาว
ให้มิดชิด ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน

สวมรองเท้าบูต
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน



รองเท้า Safety รองเท้าบูต เสื้อกั๊กสะท้อนแสง หมวกนิรภัย หมวกปีกคลุม โซ่เลื่อย ถุงมือผ้า แว่นตานิรภัย ผ้าปิดจมูก



ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน

เพื่อความปลอดภัยการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทสวนกิตติ จำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน
แต่งกายตามแบบตัวอย่าง อย่างเคร่งครัด ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง



บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO.,LTD

ตัวอย่าง

ใบส่งสินค้า



รูปทะเบียนรถด้านหน้า



รูปทะเบียนรถด้านหลัง



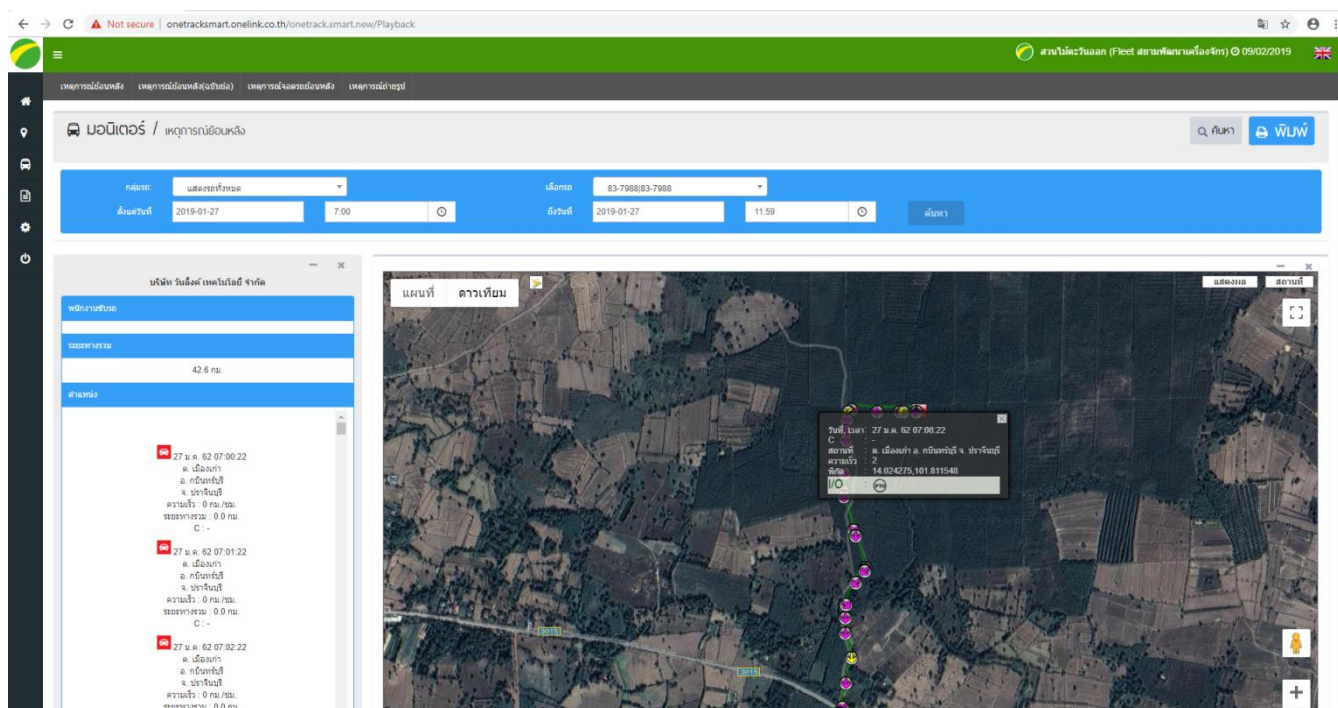
รูปการรัดเชือกและติดซีล



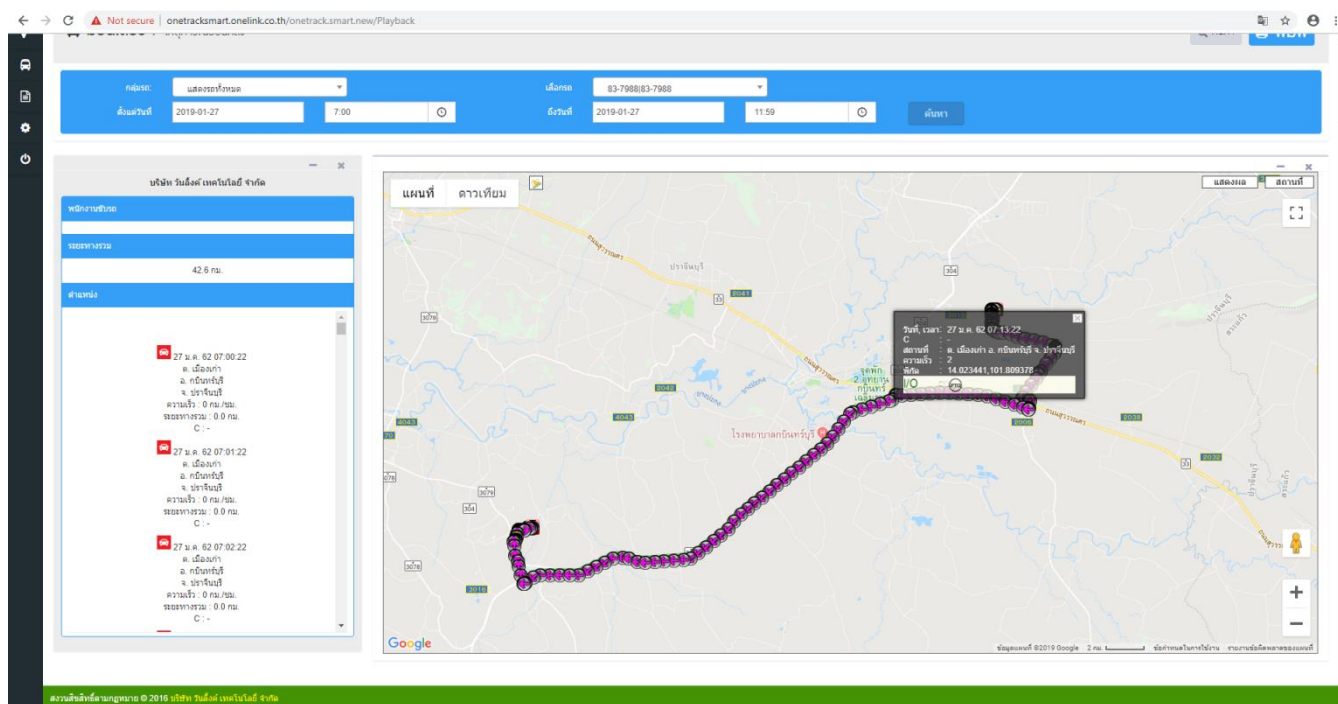
รูปรถด้านข้าง



การติดตามเส้นทางเดินรถบรรทุกไม้



การติดตามเส้นทางเดินรถแบบละเอียด



ข้อมูลการจางคิว

สวนกคดี

หน้าหลัก ไม่แปลง ไม่สมาชิก ผู้ดูแลระบบ phattharat.a

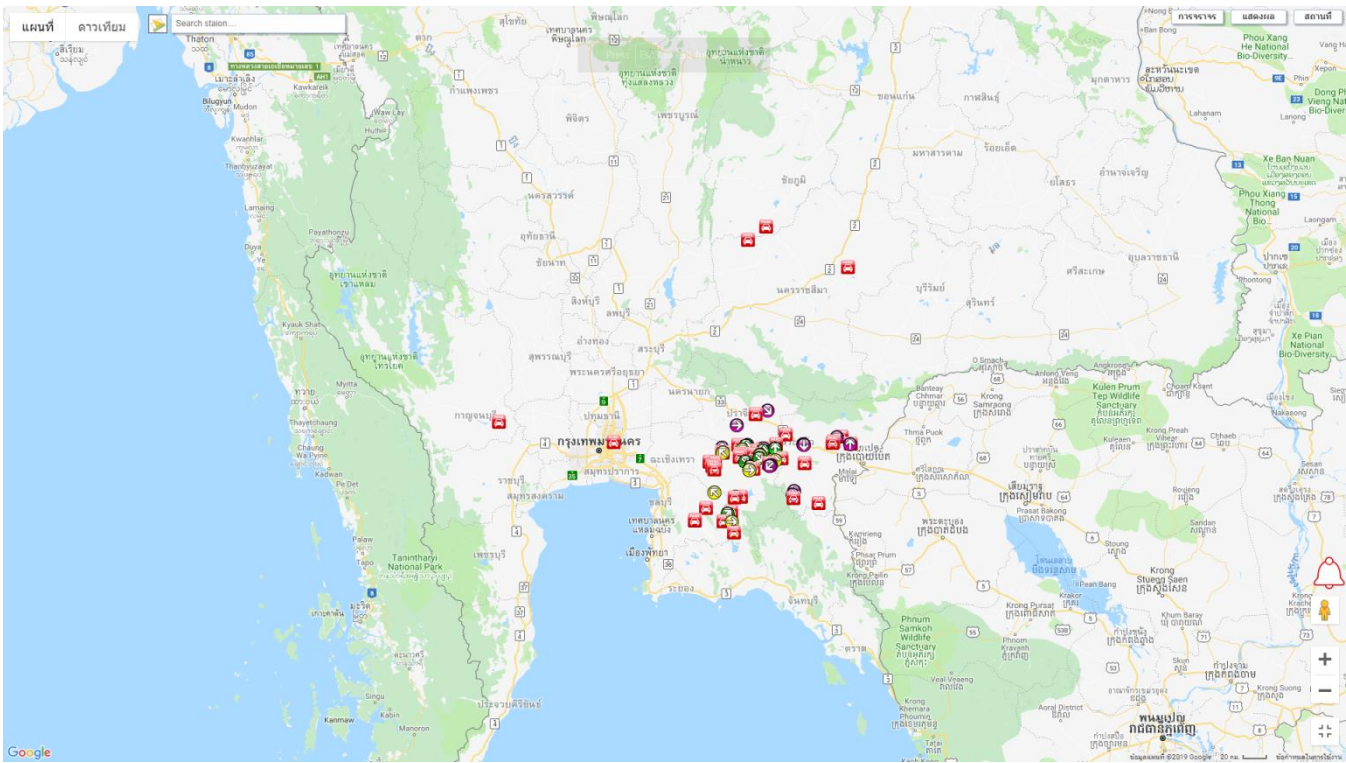
เลือกโรงงานปลายทาง Key word

ตกลง

รายการรถที่ลงทะเบียน-ล่าสุด

#	โรงงาน	เลขที่คิว	วันเวลา-จางคิว	DO	ทะเบียนแม่	ทะเบียนลูก	สินค้า	บริษัท(ปลายทาง)	แปลงใหญ่	แปลงย่อย	วันที่ทำการ
1	แหลมเขา	R0012	2022/09/12 00:00	M034/01697	81-4207 สก	81-4810 สก	ไม้แป้นเลือก รวมพิเศษ FM	ไม้ค้ำศรีปราชญ์	หนองโค่น(เข้าที่ดิน)	10	2022-09-08 12:27
2	แหลมเขา	R0021	2022/09/11 12:00	1037/51809	83-0114 ฉช	83-0115 ฉช	ไม้พิน	ชาวสวนเกษตร	มานนาดี	4.02	2022-09-08 16:48
3	แหลมเขา	R0020	2022/09/11 12:00	1063/53145	81-2411 ฉช	82-8375 ฉช	ไม้พิน	ชาวสวนเกษตร	หัวคูโท 1	18.04	2022-09-08 16:27
4	แหลมเขา	R0018	2022/09/11 10:00	1063/53144	80-9980 ฉช	83-2981 ฉช	ไม้รวมค้ำพิเศษ 2.5-4 นิ้ว	ชาวสวนเกษตร	หัวคูโท 1	18.04	2022-09-08 15:09
5	แหลมเขา	R0017	2022/09/11 10:00	1107/55327	82-6224 สก	81-2404 สก	ไม้พิน	ชาวสวนเกษตร	โคดลาน	42.01	2022-09-08 14:53
6	แหลมเขา	R0016	2022/09/11 10:00	M039/01903	81-4957 ฉช	82-2433 ฉช	ไม้แป้นเลือก รวมพิเศษ FM	ไม้ค้ำศรีปราชญ์	โคกชัน(เข้าที่ดิน)	11	2022-09-08 14:41
7	แหลมเขา	R0015	2022/09/11 08:00	0994/49691	82-5494 ปจ	82-5495 ปจ	ไม้รวมค้ำพิเศษ 2.5-4 นิ้ว	ชาวสวนเกษตร	วังกวาง	122	2022-09-08 14:40
8	แหลมเขา	R0013	2022/09/11 08:00	1107/55326	81-8455 สก	82-0365 สก	ไม้พิน	ชาวสวนเกษตร	โคดลาน	53	2022-09-08 12:30
9	แหลมเขา	R0010	2022/09/11 06:00	1107/55325	86-6540 ขบ	86-6541 ขบ	ไม้พิน	ชาวสวนเกษตร	โคดลาน	56	2022-09-08 12:19
10	แหลมเขา	R0011	2022/09/11 06:00	1094/54665	83-1534 ฉช	83-1072 ฉช	ไม้รวมค้ำพิเศษ 2.5-4 นิ้ว	ชาวสวนเกษตร	เขามันเทศ	31.01	2022-09-08 12:17

การระบุพิกัดรถบรรทุกไม้



การลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูก

จากนโยบายการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูกของกลุ่มบริษัทสวนกิตติ ปี 2563 จะไม่ใช้สารเคมีในการใช้กำจัดวัชพืช และยังคงกำหนดเป็นนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในหัวข้อ 3.2 โดยมีความมุ่งมั่นลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช ดังนี้

1. อ้างถึงรายงานสำรวจแปลง เมื่อ 21 กันยายน 2561 ทางรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้คัดเลือกกลุ่มแปลงเขตละ 1 กลุ่ม โดยไม่ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชและใช้วิธีการอื่นแทน
2. อ้างถึงเอกสารการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
 - a. ปี 2560 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,745.58 ลิตร ปริมาณ 720 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 2,429.61 ไร่
 - b. ปี 2561 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,601.55 ลิตร ปริมาณ 720 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 2,227.06 ไร่
 - c. ปี 2562 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,332.20 ลิตร ปริมาณ 700 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 1,907.05 ไร่
 - d. ปี 2563 ไม่มีการใช้สารกำจัดวัชพืชในพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส
 - e. ปี 2564 ไม่มีการใช้สารกำจัดวัชพืชในพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส
 - f. ปี 2565 ไม่มีการใช้สารกำจัดวัชพืชในพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส
 - g. ปี 2566 ไม่มีการใช้สารกำจัดวัชพืชในพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส
 - h. ปี 2567 ไม่มีการใช้สารกำจัดวัชพืชในพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส

การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ป่าไม้และผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้ และกิจกรรมการร่วมกับชุมชนในพื้นที่

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด มีการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ทั้งที่เป็นเนื้อไม้และไม่ใช่อเนื้อไม้ รอบชุมชนสวนป่าดังนี้

1. ประกาศให้ชุมชนทราบถึงข้อปฏิบัติในการเข้าพื้นที่เก็บของป่าต่างๆ
2. จำนวนผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้
 - ปี 2562 จำนวน 28 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคาและหน่อไม้
 - ปี 2563 จำนวน 39 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคาและหน่อไม้
 - ปี 2564 จำนวน 5 กิโลกรัม ได้แก่ ปลาช่อน
 - ปี 2565 จำนวน 4 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคา
 - ปี 2566 จำนวน 45 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคา
 - ปี 2567 เดือนมกราคม - ตุลาคม ไม่มีการเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้

มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์

แนวทางการจัดการ

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้ในแนวเขตที่กันไว้
2. จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์/ไม้ยืนต้นที่พบ)
3. กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
4. สำรวจ/ติดตามระบบนิเวศของแนวพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ที่ระบุไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)

แนวทางป้องกันแก้ไขแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าในแนวเขตที่กันไว้
2. การจัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์
3. การกำหนดแนวพื้นที่ พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุก
4. การสำรวจ/ติดตาม/แก้ไขฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 4.1 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจปีละ 1 ครั้ง
 - พันธุ์พืช สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - พันธุ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - การพังทลายของดินริมฝั่งมีกี่จุด
 - 4.2 การติดตาม (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจทุก 6 เดือน
 - การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ทั้ง 3 รายการ คือ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ และการพังทลายของดิน
 - 4.3 การแก้ไขและฟื้นฟู (เมื่อเจอผลกระทบ)
 - ปลูกไม้ยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
 - ปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (ถ้าพบการพังทลาย)

มาตรการควบคุมสัตว์ป่าที่พบในพื้นที่

1. แจ้งให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่แปลง ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เช่นผู้รับเหมาและคนงานให้รับทราบชนิดของพันธุ์สัตว์ป่าที่ควรอนุรักษ์
2. แจ้งมาตรการให้ปกป้องดูแลรักษา โดยระบุนำล่าสัตว์ทุกชนิดในพื้นที่สวนป่าโดยเด็ดขาดและห้ามตัดไม้ใดๆทั้งสิ้นในสวนป่าก่อนได้รับอนุญาต
3. แจ้งชุมชนและให้ความรู้กับชุมชนรอบสวนป่า ถึงสัตว์ป่าที่ควรอนุรักษ์จากการสำรวจในครั้งนี้และขอความร่วมมือกับชุมชนห้ามล่าสัตว์ทุกชนิดในสวนป่า

แนวทางการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ

กลุ่มแปลงเขาจันทร์และกลุ่มแปลงหนองน้ำใส

วัตถุประสงค์

- เพื่อรักษาให้คงสภาพป่า ให้ได้นานที่สุด
- เพื่อป้องกันการสูญเสียของพันธุ์ไม้/สัตว์ป่า
- เพื่อเป็นพื้นที่ศึกษาพันธุ์พืช/สัตว์
- เพื่อเป็นพื้นที่หาผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในชีวิตประจำวัน
- เพื่อเพิ่มพื้นที่อนุรักษ์ในพื้นที่

แนวทางการจัดการพื้นที่อนุรักษ์และความหลากหลายทางชีวภาพ

1. การจัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้ในแนวเขตที่กั้นไว้
2. จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์ไม้ยืนต้น ที่พบ)
3. กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
4. สำรวจ/ติดตามระบบนิเวศของแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ที่ระบุไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)
5. พื้นที่ระบบนิเวศให้เป็นพื้นที่ระบบนิเวศดั้งเดิม **“ป่าเบญจพรรณและป่าเต็งรัง”**

วิธีการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าในแนวเขตที่กั้นไว้
 - 1.1 จัดทำเอกสารการเก็บของป่าในแนวเขตที่กั้นไว้
 - 1.2 จัดแนวเขตหรือป้ายบอกแนวเขตที่ชัดเจน
2. การจัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์
 - 2.1 สำรวจพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 2.2 สำรวจการกัดเซาะแนวฝั่งลำห้วยที่กันเป็น พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 2.3 จัดทำป้าย “ห้ามล่าสัตว์ในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์”
 - 2.4 การจัดการในพื้นที่ต่างๆ ห้ามเข้าแนวเขต พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์เช่น ไถร่องไม้ พักอาศัย
3. การกำหนดแนวพื้นที่ พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุก
 - 3.1 จัดทำหลักเขตแดนที่ชัดเจน
 - 3.2 ระบุปักดในแผนที่
 - 3.3 ระบุแปลงใหญ่ แปลงย่อย ในแผนที่แปลงอย่างชัดเจนและถูกต้อง
 - 3.4 การสำรวจ/ติดตาม/แก้ไข/ฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 3.5 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ)
 - พันธุ์พืช สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็น
 - พันธุ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็น
 - การพังทลายของดินริมฝั่งมีกี่จุด

4.2 การติดตาม

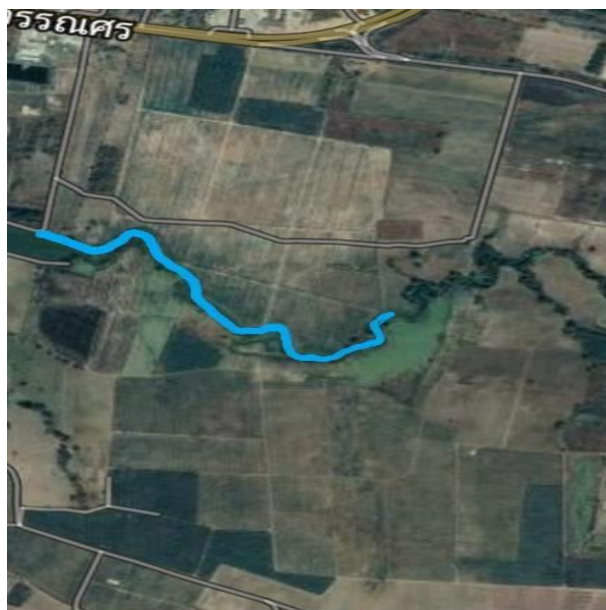
-การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ตามหัวข้อการสำรวจ

4.3 การแก้ไขและฟื้นฟู

- ปลูกไม้ยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
- ปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (ถ้าพบการพังทลาย)

รูปภาพประกอบพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด

1.พื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มแปลงหนองน้ำใส “คลองยาง”



พื้นที่กัน Steam bank แปลง ท่าเกษม								
แปลงย่อย	16	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	541.00	พื้นที่	1.69	ไร่
แปลงย่อย	18	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	525.00	พื้นที่	1.64	ไร่
แปลงย่อย	36.01	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	390.23	พื้นที่	1.22	ไร่
รวม						พื้นที่	4.55	ไร่

แผนด้านสิ่งแวดล้อม

1. นำนักเรียนโรงเรียนรอบพื้นที่สวนป่าเข้าเรียนรู้การปลูกสวนป่าและแนะนำพื้นที่อนุรักษ์ในพื้นที่รวมถึงการร่วมช่วยปกป้องดูแล และจัดกิจกรรมร่วมปลูกป่าในพื้นที่อนุรักษ์คลองยาง
 2. การจัดการพื้นที่ที่มีการชะล้างพังทลายของดิน แปลงใหญ่หนองหล่ม เนื่องจากสภาพพื้นที่ดินร่วนปนทราย หรือดินทราย ในฤดูฝนมักพบกับปัญหาชะล้างพังทลายของหน้าดิน หรือการกัดเซาะพังทลายของดิน ทางบริษัทฯ ดำเนินการทำฝายดักตะกอนเพิ่มเติมจากปี 2562 และ 2563 โดยปี 2564 ได้ซ่อมแซมฝายดักตะกอน เนื่องจากบริษัทได้ใช้กระสอบทรายที่เป็นถุงกระสอบปุ๋ย(พลาสติก) ซึ่งหากใช้เป็นเวลานานจะทำให้กระสอบเปื่อยและปนเปื้อนไปในดินและน้ำได้ บริษัทจึงทำการเปลี่ยนกระสอบทรายใหม่เนื่องจากกระสอบชำรุด เปื่อยเสียหาย และเก็บกระสอบเก่าออกจากพื้นที่ และจะดำเนินการเปลี่ยนกระสอบใหม่ทุกปี และระหว่างปีเจ้าหน้าที่แปลงต้องทำการตรวจสอบสภาพกระสอบปุ๋ยอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดเสียหายหรือเปื่อยพุง ให้ทำการเปลี่ยนทันที
 3. บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ไม่มีพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิมในพื้นที่สวนป่าของบริษัทเอง ดังนั้น เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564 ผู้จัดการสวนป่า ได้เข้าพบ ผู้ใหญ่บ้าน "บ้านพร้าว" หมู่ที่ 1 ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อปรึกษาและขอความเห็นเรื่อง บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ขอร่วมอนุรักษ์ พื้นที่ ดูแลจัดการพื้นที่ "ป่าชุมชนบ้านพร้าว" เพื่อให้เป็นพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิมพื้นที่จำนวน 994 ไร่ 2 งาน 58 ตารางวา โดยพื้นที่ดังกล่าว เป็นพื้นที่พื้นที่สาธารณะประโยชน์ประเภทราษฎรใช้ร่วมกัน(นสล.) ได้รับการขึ้นทะเบียนป่าชุมชนในปี พ.ศ.2555 ลักษณะภูมิประเทศ เป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินร่วน สภาพป่าเป็นป่าเต็งรัง และป่าเบญจพรรณ มีพันธุ์ไม้หลากหลาย เช่น ะรง ประดู่ แคล้อย มะค่าแต้ ตะคร้อ แดง เหมือดคน กระโดน ฉนวน ยอป่า มะม่วงป่า และตัว เป็นต้น โดยมีคณะกรรมการป่าชุมชนเป็นผู้ดูแลและควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่จำนวน 12 ราย มีนายพานิช มูลเชื้อ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านพร้าว เป็นประธานคณะกรรมการป่าชุมชน
- ผลสรุปการหารือ ประสานคณะกรรมการป่าชุมชน และคณะกรรมการป่าชุมชนมีมติเห็นชอบให้บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ร่วมจัดการพื้นที่ในการอนุรักษ์ พื้นที่ ดูแลพื้นที่ "ป่าชุมชนบ้านพร้าว" มีผลตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป โดยบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้จัดทำแผนการจัดการพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม ดังนี้

เรื่อง ตอบรับการเข้าร่วมบริหารจัดการดูแลพื้นที่ "ป่าชุมชนบ้านพร้าว"

เรียน นายอภิเชษฐ มนสิมา ผู้จัดการสวนป่า บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

อ้างถึง หนังสือเลขที่ UTH-FM 01/2564 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2564

ตามที่ทางบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้ขอเข้าร่วมบริหารจัดการดูแลพื้นที่ "ป่าชุมชนบ้านพร้าว" ตามหนังสือฉบับข้างต้น เพื่อให้ดูแลรักษาและจัดการให้เป็นพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิมในโครงการการจัดการสวนป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และให้ชุมชนได้มีการใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสมพร้อมไปกับการอนุรักษ์รักษาสภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นพื้นที่ตัวอย่าง

ซึ่งเรื่องนี้ได้รับการพิจารณา จากที่ประชุมคณะกรรมการ "ป่าชุมชนบ้านพร้าว" แล้ว มีมติเห็นชอบให้บริษัท เข้าร่วมบริหารจัดการดูแลพื้นที่ป่าชุมชน เพื่อรักษาและพัฒนาพื้นที่ให้เป็นพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม ตามรายละเอียดแผนงานที่ทางบริษัทเสนอมา มีผลตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งการเข้าร่วมดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพานิช มูลเชื้อ)

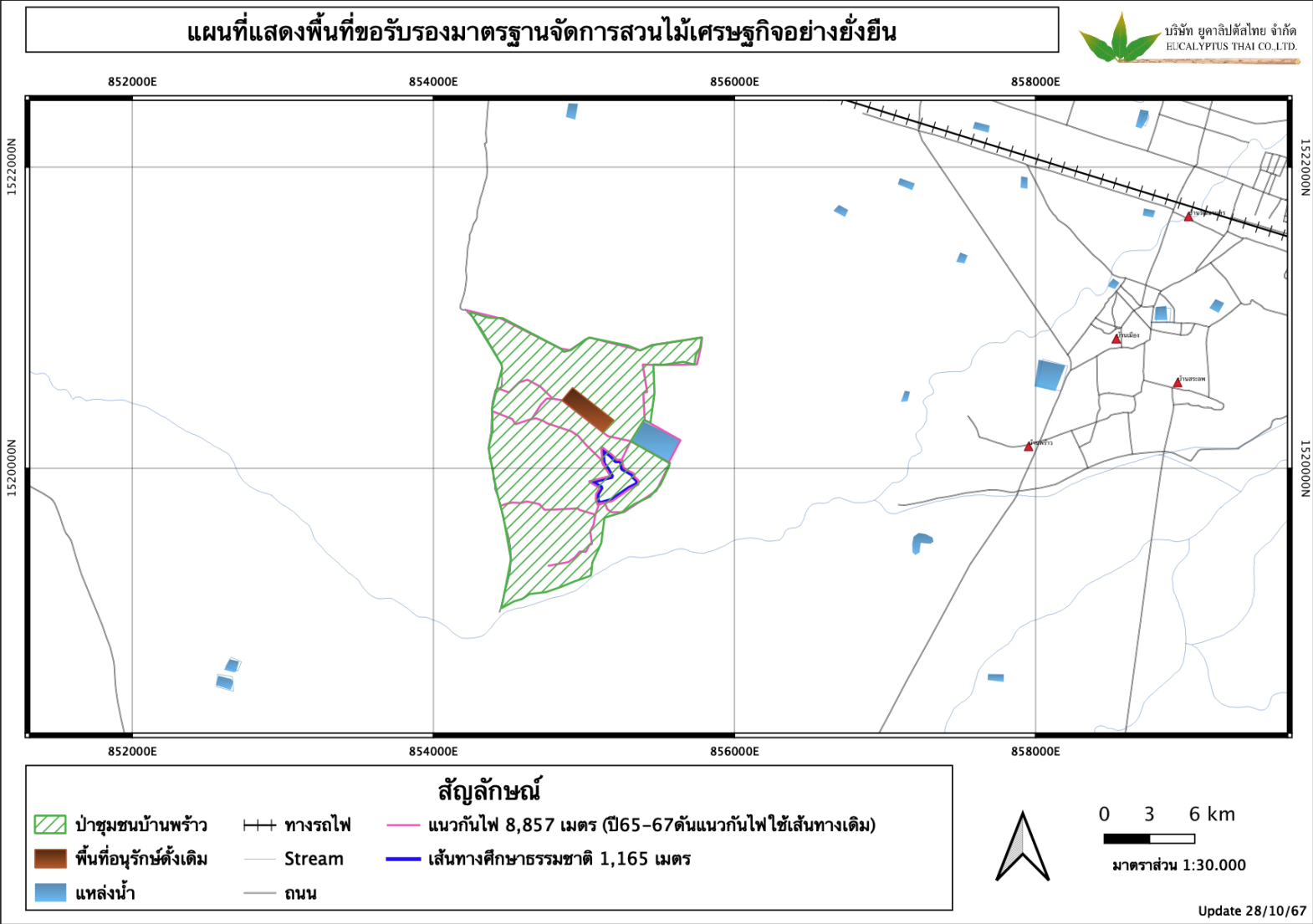
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 บ้านพร้าว

ประธานกรรมการป่าชุมชนบ้านพร้าว

แผนการดำเนินงานพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศ (พื้นที่อนุรักษ์ 10%) และพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม ปี 2567-2572

แผนการจัดการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
1.ด้านการอนุรักษ์		
1.1 การลาดตระเวน	24 ครั้ง	ลาดตระเวนเพื่อป้องกันไฟป่าและคนกระทำความผิดกฎหมาย ในพื้นที่ป่าชุมชน 2 ครั้ง/เดือน
1.2 ทำแนวกันไฟ (แนวเขตที่เสี่ยงต่อไฟลามเข้าไป)	ปีละ 1 ครั้ง	ได้ทำแนวกันไฟ ระยะทางอย่างน้อย 2 กิโลเมตร
1.3 สำรวจและติดตามความหลากหลายของพืช ของจุดถาวรที่ใช้ในการติดตาม	ปีละ 1 ครั้ง	1.ได้ผลการสำรวจและติดตามพันธุ์พืช สัตว์ 2.ได้การเปลี่ยนแปลงพันธุ์พืชที่พบ
2.ด้านการฟื้นฟู		
2.1 การปลูกต้นไม้ทดแทน/การปลูกเสริม	ตามความเหมาะสม	ปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ หรือปลูกทดแทนในส่วนที่เป็นพื้นที่ว่างหรือที่เดิมที่ต้องการให้พันธุ์ไม้หนาแน่น
3.ด้านการพัฒนา		
3.1 การให้ความรู้กับชุมชนติดที่ชุมชน / โรงเรียน / สถานที่ใกล้เคียง	ปีละ 1 ครั้ง	1.ได้สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับป่าชุมชนให้กับชุมชน/โรงเรียนได้เรียนรู้ เช่น การดับไฟป่า กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ป่า ป่าชุมชน CITES เป็นต้น
3.2 การพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	1 แห่ง	พัฒนาป่าชุมชนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้และแหล่งศึกษาระบบนิเวศ
3.3 การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในป่าชุมชน เช่น ศาลาการเรียนรู้	ตามความเหมาะสม	พัฒนาและปรับปรุงศาลาการเรียนรู้
4.ด้านการใช้ประโยชน์		
4.1 จัดทำบันทึกการใช้ประโยชน์ของป่าชุมชน	ทุกเดือน	1.ได้ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของป่าชุมชน เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน
5.ด้านการตรวจติดตามและประเมินผล		
5.1 สรุปผลการดำเนินงานของป่าชุมชน	ปีละ 1 ครั้ง	1.ได้ข้อมูลสรุปและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานร่วมกับชุมชน

แผนที่พื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิมในพื้นที่



สรุป พื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศ ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ทั้งหมดมีพื้นที่เท่ากับ 994.65 ไร่

พื้นที่ที่มีคุณค่าด้านการอนุรักษ์สูง (HCV)

ไม่พบ HCV ในพื้นที่ ทั้งในส่วนพื้นที่ Productive area และพื้นที่ตัวแทนระบบนิเวศดั้งเดิม(ป่าชุมชนบ้านนางาม (อ้างอิง รายงานการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ และการตรวจประเมินพื้นที่ที่มีคุณค่าด้านการอนุรักษ์สูง ในพื้นที่ป่าชุมชนบ้านนางาม หมู่ที่ 1 ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว)

ประกาศนโยบายการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน



บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO., LTD.

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

535 หมู่ที่ 4 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000

ประกาศ FM ที่ 01/2563

เรื่องนโยบาย “การจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน”

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ดำเนินธุรกิจการปลูกสวนไม้ยูคาลิปตัส มีนโยบายในการบริหารจัดการพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส ให้ได้รับการรับรองการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ซึ่งให้ความสำคัญตามหลักความยั่งยืนใน 3 ด้าน คือ ความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจ ความยั่งยืนทางด้านสังคมและชุมชน ความยั่งยืนทางด้านสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและท้องถิ่น ซึ่งบริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักการและข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการสวนไม้ยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายทั้ง 3 ด้าน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ

1.1 บริษัทจะลงทุนและบริหารจัดการสวนไม้ยูคาลิปตัสให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ สอดคล้องกับผลผลิต และมีผลตอบแทนที่คุ้มค่าและยั่งยืนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

1.2 การเก็บเกี่ยวผลผลิตทั้งหมด ต้องไม่เกินน้ำหนักประเมินผลผลิตไม่ทั้งหมดในพื้นที่สวนป่าต่อ 1 รอบการตัดฟัน (5ปี)

1.3 บริษัทจะพัฒนาผลิตภัณฑ์ไม้จากสวนป่าที่มีอยู่มาสร้างมูลค่าเพิ่มให้สูงขึ้น และรองรับตลาดผลิตภัณฑ์ไม้ที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง

2. ด้านสังคมและชุมชน

2.1 ให้ความสำคัญกับชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสวนไม้เศรษฐกิจ และมีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.2 เปิดโอกาสการจ้างงานในชุมชนท้องถิ่นเป็นอันดับแรก

2.3 เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมกับบริษัท และให้ความร่วมมือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ของชุมชน

2.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต้องได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการสวนไม้ยั่งยืน ความปลอดภัยในการทำงาน

2.5 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งให้ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน

2.6 หากเกิดข้อขัดแย้งบริษัทจะใช้กลไกที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นให้สอดคล้องกับข้อกำหนด

3. ด้านสิ่งแวดล้อม

3.1 บริษัทจะกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างเหมาะสมกับขนาดของกิจกรรม โดยส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และสนับสนุนกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงในการทำลายระบบนิเวศ

3.2 บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้สารเคมีและขยะที่เกิดจากการบริหารจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดการใช้สารเคมี และหากมีการใช้สารเคมีจะใช้เฉพาะสารเคมีที่ WHO ประกาศให้ใช้เท่านั้น

3.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องได้รับความรู้และให้ความสำคัญกับพื้นที่ที่มีคุณค่าอนุรักษ์สูงในพื้นที่ที่ขอรับรองและพื้นที่ที่ได้รับการคุ้มครองตามประกาศ CITES

3.4 การห้ามเก็บหรือนำชนิดพันธุ์พืช/พันธุ์สัตว์คุ้มครอง และที่ใกล้สูญพันธุ์ในพื้นที่สวนป่า

3.5 หลีกเลี่ยงการจุดไฟ หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่

3.6 บริษัทจะไม่ใช้พืชที่มีการดัดแปลงพันธุกรรม (GMO) ในพื้นที่สวนป่า

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2563

นายสำราญ หาญทะเล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกิจการ

ประกาศนโยบายด้านแรงงาน



บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO., LTD.

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

535 หมู่ที่ 4 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000

ประกาศที่ กว.216/2567

เรื่อง นโยบายด้านแรงงานปฎิญาองค์กรแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยหลักการ

และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (ILO) บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด มีความมุ่งมั่นและตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับนโยบายด้านแรงงานปฎิญาองค์กรแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (ILO)

ทั้งนี้บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านแรงงานปฎิญาองค์กรแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (ILO) (ทำให้มีผลยกเลิกประกาศที่ กว.103/2567)และประกาศใหม่โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับ และผู้รับเหมารวมถึงแรงงาน ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเรื่องต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนหรือข้อเสนอแนะระหว่างลูกจ้างและนายจ้างได้อย่างอิสระโดยผ่านสื่อออนไลน์ เช่น ไลน์, เฟสบุ๊ก, อีเมลล์ และกล่องแสดงความคิดเห็น เป็นต้น

2) บริษัทฯ และผู้รับเหมา ไม่มีการใช้แรงงานภาคบังคับ (ลักษณะของการใช้แรงงานบังคับภายใต้อนุสัญญาฉบับที่ ๒๘ ว่าด้วยแรงงานบังคับ ค.ศ. ๑๙๓๐)

3) ตามระเบียบของบริษัทฯ คุณสมบัติของพนักงานที่สมัครจะต้องมีอายุ 18 ปีขึ้นไป

4) พนักงานทุกระดับจะได้รับสวัสดิการของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกันตามสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ

5) บริษัทฯ ส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน และรณรงค์ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง เช่น การตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน, การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ, การอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

6) บริษัทฯ จะไม่สนับสนุนและส่งเสริมการล่วงละเมิดทางเพศ (Sexual Harassment) ทุกกรณี ทั้งในส่วน of พนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาและแรงงาน

7) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถจัดตั้งสหภาพแรงงานในสถานประกอบการได้ตามกฎหมายแรงงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567

(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานต่างๆ



กลุ่มกิตติwana

903 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120

มาตรการการเตรียมพื้นที่

1. พื้นที่ที่สามารถเข้าทำการเตรียมพื้นที่ได้จะต้องได้รับอนุมัติจากรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนทุกครั้ง
2. ในพื้นที่ที่ทำงานจะต้องมีการแบ่งแนวเขตการทำงานอย่างชัดเจน และแจ้งข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ให้กับผู้ปฏิบัติงานรับทราบ
3. ก่อนมีการทำงานเตรียมพื้นที่ ผู้คุมงานหรือผู้รับผิดชอบต้องแจ้งให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่รับทราบแผนการทำงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบเดือนละ 1 ครั้ง
4. ผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน
5. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถยดินบริเวณนั้นใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (กำหนดจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
6. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โคนล้ม หากมีต้นไม้ตาย หัก โคนล้มตามธรรมชาติให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงให้รับทราบ
7. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
8. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะการเตรียมพื้นที่ห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กั้นไว้เป็นพื้นที่ buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกันลำคลอง
9. ห้ามเผาหรือตีฆ้องมโหรี และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน
10. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำกิจกรรมเด็ดขาด
11. หักขยับในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว

MS-PL-01_Rev.03_01.04.67

12. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่
13. ผู้รับเหมาต้องจัดหาน้ำดื่มสะอาดให้แก่คนงานที่มีการทำงานทุกครั้งอย่างเพียงพอ
14. ห้ามก่อไฟ หรือจุดไฟในพื้นที่สวนป่าเด็ดขาด และหากพบเห็นไฟไหม้ในแปลงให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงทันที

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานปลูกไม้

1. การปลูกจะต้องทำตามรูปแบบ และระเบียบที่ทางบริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด (ตามคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา)
2. การตั้งที่ปักชั่วคราวของคนงาน
 - 2.1 ต้องปักในบริเวณพื้นที่ที่เจ้าหน้าที่แปลง กำหนดให้เท่านั้น
 - 2.2 ต้องห่างจากพื้นที่ทำงาน 20 เมตร เพื่อความปลอดภัยจากการทำงาน
 - 2.3 ต้องห่างจากแหล่งน้ำ อย่างน้อย 50 เมตร
 - 2.4 ห้ามตั้งในเขต Buffer zone
3. ก่อนดำเนินการปลูก เจ้าหน้าที่แปลงต้องอบรมวิธีการปฏิบัติงานปลูกแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
4. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องแต่งกาย สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล อย่างถูกต้องและเหมาะสม ตามคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
5. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นตาย หัก โค่นล้มตามธรรมชาติให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงให้รับทราบ
6. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์ หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
7. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รถไถ / เครื่องสูบน้ำ) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติตามระยะรั้วหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (กำหนดจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
8. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะปฏิบัติงาน
9. ทิ้งขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
10. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่
11. ผู้รับเหมาต้องจัดหาไม้ค้ำสะพานให้แก่งานที่มีการทำงานทุกครั้งอย่างเพียงพอ

12. ห้ามก่อไฟ หรือจุดไฟในพื้นที่สวนป่าเด็ดขาด และหากพบเห็นไฟไหม้ในแปลงให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงทันที

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานการใช้เครื่องจักร

ประเภทรถไถร่องไม้, รถไถดันแนวกันไฟ, รถไถโรยปุ๋ยซีไ้เก้

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน
2. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะการไถ ดันแนวกันไฟ ไถโรยปุ๋ยซีไ้เก้ ที่ห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กันไว้เป็นพื้นที่ Steam bank หรือ Buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกัน (โดยระบุแปลงในแผนที่ที่ชัดเจน)
3. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รถไถ) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติตามระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (กำหนดจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
4. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นไม้ตาย ต้นหัก ไม้โพรง ไม้ล้มตามธรรมชาติให้บันทึกเก็บข้อมูลไว้ และต้องคงเหลือไว้ในแปลงและห้ามนำออกจากพื้นที่ รวมถึงเศษปลายไม้เพื่อเป็นการหมุนเวียนธาตุอาหาร (โดยก่อนทำงานเจ้าหน้าที่แปลงต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ)
5. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าให้ดำเนินการต่อไป
6. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะปฏิบัติงาน
7. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำกิจกรรมเด็ดขาด
8. ทิ้งขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
9. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่
10. ผู้รับเหมาต้องจัดหาน้ำดื่มสะอาดให้แก่คนงานที่มีการทำงานทุกครั้งอย่างเพียงพอ

11. ห้ามก่อไฟ หรือจุดไฟในพื้นที่สวนป่าเด็ดขาด และหากพบเห็นไฟไหม้ในแปลงให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงทันที

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้

1. ก่อนการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ในพื้นที่ เจ้าหน้าที่แปลงหรือผู้รับผิดชอบต้องแจ้งให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่รับทราบแผนการทำงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งกำหนดเส้นทางขนส่งไม้ทุกแปลงที่จะปฏิบัติงาน
2. เจ้าหน้าที่แปลงและผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง (ตรวจสอบความถูกต้องของการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของผู้รับเหมาและแรงงานทุกแปลงก่อนการทำงาน)
3. ในพื้นที่ที่ทำงานจะต้องมีการแบ่งแนวเขตการทำงานอย่างชัดเจน และแจ้งข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ให้กับผู้รับเหมาทราบ พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือนต่างๆที่ทุกคนสามารถมองเห็นและเข้าใจได้ง่าย (แสดงป้ายระบุพื้นที่ทำงาน, ป้ายอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยในการทำงาน, ป้ายระวังรถบรรทุกเข้าออก, และระบุแนวเขตพื้นที่ให้ชัดเจน)
4. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม่พุ่มหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นไม้ตาย หัก โค่นล้มตามธรรมชาติให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงให้รับทราบ
5. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และแปลงใดที่มีบ่อ/สระน้ำในแปลงขนาด 1 ไร่ขึ้นไป ควรเว้นระยะห่างจากริมบ่อ/สระน้ำอย่างน้อย 2 เมตร โดยบริเวณดังกล่าวข้างต้นห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กันไว้เป็นพื้นที่ buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกัน (โดยระบุแปลงในแผนที่ให้ชัดเจน)
6. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
7. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว(รถไถ, รถคืบไม้, รถทอยไม้) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (กำหนดจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
8. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน

9. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำกิจกรรมเด็ดขาด
10. ทิ้งขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
11. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่
12. ผู้รับเหมาต้องจัดหาน้ำดื่มสะอาดให้แก่คนงานที่มีการทำงานทุกครั้งอย่างเพียงพอ
13. การตั้งที่พักชั่วคราวของคนงาน
 - 13.1 ต้องพักในบริเวณพื้นที่ที่เจ้าหน้าที่แปลง กำหนดให้เท่านั้น
 - 13.2 ต้องห่างจากพื้นที่ทำงาน 20 เมตร เพื่อความปลอดภัยจากการทำงาน
 - 13.3 ต้องห่างจากแหล่งน้ำ อย่างน้อย 50 เมตร
 - 13.4 ห้ามตั้งในเขต Buffer zone
14. ห้ามก่อไฟ หรือจุดไฟในพื้นที่สวนป่าเด็ดขาด และหากพบเห็นไฟไหม้ในแปลงให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงทันที

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานขนส่งไม้ท่อน

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงการสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน หากอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไม่ครบหรือไม่ใส่ตามที่บริษัทกำหนดไม่ให้ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
2. ในการทำงานทุกครั้งหากมีการเปลี่ยนถ่ายของเหลว เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (กำหนดจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
3. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นไม้ตาย หัก โค่นล้มตามธรรมชาติให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงให้รับทราบ
4. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์ หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
5. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะปฏิบัติงาน
6. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำการกิจกรรมเด็ดขาด
7. ทิ้งขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
8. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่
9. จัดหาน้ำดื่มสะอาดให้แก่คนงานที่มีการทำงานทุกครั้งอย่างเพียงพอ
10. ห้ามก่อไฟ หรือจุดไฟในพื้นที่สวนป่าเด็ดขาด และหากพบเห็นไฟไหม้ในแปลงให้แจ้งเจ้าหน้าที่แปลงทันที
11. หากพบว่าผู้รับจ้างบรรทุกน้ำหนักเกินกฎหมาย มีการดำเนินการดังนี้
 - น้ำหนักบรรทุกเกินกฎหมายกำหนด จำนวน 2 เที่ยวติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างตักเตือนด้วยวาจา
 - น้ำหนักบรรทุกเกินกฎหมายจำนวน 3 เที่ยวติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างหยุดบรรทุกไม้จำนวน 1 สัปดาห์
 - ทุกสิ้นเดือนหากในเดือนนั้นๆ มีน้ำหนักบรรทุกเกินกฎหมายกำหนด ผู้รับจ้างต้องลงนามในหนังสือแจ้งเตือนการบรรทุกสินค้าไม้ท่อนเกินกฎหมายกำหนด เพื่อรับทราบผลการทำงานทุกเดือนพร้อมทั้งนำไปปรับปรุงแก้ไข

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

MS-PL-05_Rev.03_01.05.67

มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขต Steam bank

แนวทางการจัดการ

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้ตามแนวเขตที่กำหนดไว้
2. จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์ / ไม้ยืนต้น ที่พบ)
3. กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
4. สำรวจ / ติดตามระบบนิเวศของแนว Steam bank ที่ระบุกันไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)

แนวทางสำรวจ / ติดตาม / ป้องกันแก้ไข

1. ต้องกำหนดแนวพื้นที่ Steam bank ให้ชัดเจนเพื่อป้องกันการบุกรุก
2. การสำรวจ / ติดตาม / แก้ไข / ฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว Steam bank
 - 2.1 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจปีละ 5 ครั้ง
 - พันธ์พืช สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - พันธ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - การพังทลายของดินริมฝั่ง สำรวจการพังทลายของดินที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป (หากมีบันทึกว่ามีก็จุด)
 - 2.2 การติดตาม (ตามแบบฟอร์มการตรวจติดตาม) ทำการสำรวจทุก 6 เดือน
 - การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ทั้ง 3 รายการตามข้อ 2.1
 - 2.3 การแก้ไขและฟื้นฟู
 - ปลูกลำไยยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
 - หากพบการพังทลายของดิน ทำการปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดินบริเวณนั้นๆ
 - จัดการด้วยระบบวนวัฒนินในพื้นที่ได้

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

MS-PL-06_Rev.03_01.04.67

มาตรการการกำจัดขยะในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส

1. จัดหาถังขยะหรือถุงที่สามารถใส่ขยะหรือกำหนดจุดทิ้งขยะให้ชัดเจน



- ขยะทั่วไปหรือมูลฝอยทั่วไป มีลักษณะที่ย่อยสลายยากเช่น ห่อกระดาษใส่ขนมต่างๆ ของบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป กล่องโฟมต่างๆ ของหรือถุงพลาสติกสำหรับบรรจุเครื่องอุปโภคบริโภค
- ขยะเปียกหรือขยะย่อยสลายได้ เช่นเศษอาหาร เปลือกผลไม้เศษผัก เศษเนื้อสัตว์
- ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่ กระป๋องสเปรย์บรรจุสีหรือภาชนะที่บรรจุสารเคมีกำจัดแมลง เป็นต้น

2. ไม่ทิ้งขยะมูลฝอยลงพื้น ไม่ฝังดิน ไม่ทิ้งลงท่อระบายน้ำหรือแหล่งน้ำ (จัดทำป้ายบอกให้ชัดเจน)



3. เจ้าหน้าที่แปลงนำขยะของเสียอันตรายไปคืนร้านตัวแทนจำหน่าย เช่น ซากแบตเตอรี่ ภาชนะบรรจุสารเคมี เป็นต้น หรือรวบรวมนำส่งสถานที่ หน่วยงานที่รับผิดชอบใกล้เคียงเพื่อนำไปจัดการอย่างถูกวิธี เช่น หน่วยงานเทศบาล อบต.
4. ขยะที่เกิดจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักร ผู้รับเหมาจะต้องทำการคัดแยกออกจากขยะทั่วไปทุกครั้งที่มีการซ่อมบำรุง และจะต้องมีอุปกรณ์รองรับเพื่อป้องกันการรั่วไหลของของเหลวต่างๆ
5. ทุกครั้งที่ทำงานเสร็จทุกแปลงทุกประเภทงาน ผู้รับเหมาต้องนำขยะที่เกิดจากการทำงานออกจากพื้นที่ให้หมด

ปรับปรุงและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป



(นายสิราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การสร้าง ซ่อมถนนในสวนป่า

ถนนในสวนป่าเป็นปัจจัยขั้นพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการจัดการสวนป่าอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการแบ่งขอบเขตเป็นแปลงย่อยๆ ในแต่ละแปลงใหญ่ เพื่อง่ายต่อการจัดการและการเก็บเกี่ยวผลผลิต และประโยชน์ที่ได้จากการมีพื้นที่ทำแนวกันไฟไปในตัวในแต่ละแปลงย่อย นั้น อีกทั้งการจ้างงานหรือการเก็บข้อมูล ก็สามารถทำได้ง่ายขึ้น

ในการทำถนนนั้น ต้องคำนึงถึงโครงสร้าง ของทางหลักดั้งเดิม หรือทางสาธารณะเป็นหลักและไม่กีดขวางทางไหลของน้ำตามธรรมชาติที่มีอยู่เดิม และสัมพันธ์กับแหล่งน้ำธรรมชาติ โดยการวางแผนโครงสร้างถนนให้สอดคล้องกับรูปแปลงใหญ่ และแบ่งออกเป็นแปลงย่อยๆ ซึ่งแต่ละแปลงย่อยควรมีพื้นที่ 50 ไร่ โดยประมาณ และการซ่อมสร้างถนนนี้ควรวางแผนทำในฤดูแล้งเพื่อลดปัญหาการชะล้าง ของดิน และง่ายต่อการจัดการอีกด้วย หากจำเป็นต้องทำถนน ขวางแนวการไหลของน้ำ ให้ พิจารณา ทำร่องชันแปลงเป็นร่องวี หรือร่องสวน ขนานตามแนวถนน เพื่อป้องกันถนนเสียหายจากการกัดเซาะ และระบายน้ำ ผ่านถนนโดยการวางท่อ หรือ ท่อข้าง ตามความเหมาะสม

ถนนในสวนป่าแบ่งออกได้เป็นสามชนิดคือ

1. ถนนหลัก



2. ถนนรอง



3. ทางสาธารณะเดิม



ถนนหลัก เป็นถนนที่ใช้สัญจรได้ทุกฤดูกาล ใช้ในการชักลากไม้ และบำรุงรักษา ตรวจการ จะมีความกว้างที่ 4 เมตร โดยประมาณ อาจจะเป็นถนน ดิน หรือ ลูกรังก็ได้ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่นั้นๆ

ถนนรอง เป็นถนนที่ใช้แบ่งแปลงย่อยในกลุ่มแปลงใหญ่นั้น เพื่อแสดงอาณาเขต และสัญจร ตรวจการ เพื่อง่ายต่อการจัดการเป็นหน่วย ย่อยๆลงไป ความกว้างของถนนประมาณ 3.50 เมตร

ทางสาธารณะดั้งเดิม เป็นถนนสาธารณะที่ผ่านเข้ามาในสวนป่า มี(สัญจรโดยทั่วไป และสัมพันธ์กับถนนในสวนป่า เป็นเส้นหลักในการชักลากไม้ ออกสู่ถนนใหญ่

อุปกรณ์ที่ใช้

1. ตลับเมตร



2. รถแบ็คโฮ



3. รถแทรกเตอร์ล้อยาง



วิธีการทำถนนในสวนป่า

- 1.วางแผนการแบ่งแปลงเป็นแปลงย่อยๆ ให้สอดคล้องกับทางสาธารณะ ภาพรวมของแปลงใหญ่ แหล่งน้ำ ลำคลอง
- 2.วางแผนโดยการปักหลัก ตามแผนที่วางไว้ ใช้หลักไม้ที่มีความยาว 1.2 เมตร ทาสีที่ปลายหลัก ตอกลงดินประมาณ 20 เซนติเมตร
- 3.ใช้รถแบคโฮ ขุดดิน ด้านข้างซ้ายขวาเพื่อขึ้นรูปถนน ตามความกว้างที่กำหนด เดินรถเหยียบเพื่อเป็นการบดอัดไปมาประมาณ

สองรอบ

- 4.ใช้รถแทรกเตอร์ล้อยาง ดันปาดผิวถนนให้เรียบ จนรถสามารถวิ่งผ่านได้

การซ่อมถนนในสวนป่า

การซ่อมถนนในสวนป่านั้นจำทำการซ่อมหลักๆเป็นสองช่วงที่สำคัญดังนี้คือ

- 1.ซ่อมก่อนหรือหลังการใช้ถนนในงานเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้
- 2.การซ่อมประจำปีในช่วงต้นฤดูแล้ง

การซ่อมถนนก่อนหรือหลังงานเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ให้พิจารณาความสำคัญตามแผนงานตัดไม้ที่ได้วางไว้ หากแปลงที่จะทำการตัดบรรทุกไม้ ออกในเส้นทางที่มีความเสียหายก่อนอยู่แล้วถ้าปล่อยไว้อาจส่งผลถึงความปลอดภัยในการทำงาน ก็ให้พิจารณาซ่อมเส้นทางดังกล่าวก่อนทำการตัดไม้ในแปลงนั้นๆ และทำการสำรวจประเมินสภาพถนนในสวนป่าอีกครั้งเมื่อตัดไม้แปลงดังกล่าวเสร็จ หากถนนชำรุดเสียหายก็พิจารณาซ่อมถนน โดยไม่ว่าจะซ่อมถนนก่อนหรือหลังการใช้งาน ก็ต้องขออนุมัติวางแผนงบประมาณการซ่อมสร้างด้วยทั้งสิ้น

ส่วนการซ่อมถนนประจำปีในช่วงฤดูแล้งนั้น จะพิจารณาซ่อมไปพร้อมกับงานดันแนวกันไฟโดยใช้รถไถ ซึ่งต้องวางแผนประจำปีไว้ก่อนล่วงหน้าแล้ว

หมายเหตุ การซ่อมถนนก่อนหรือหลังการตัดไม้ นั้น อาจใช้รถแบคโฮขุดดินบริเวณใกล้ๆถนนหรือ ใช้รถบรรทุก บรรทุกดิน/ลูกรัง จากจุดอื่นเทใส่ในจุดที่ต้องการซ่อม แล้วใช้รถแทรกเตอร์ล้อยางดันปรับแต่งผิวถนนอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้การซ่อมถนนทุกครั้งควรทำในช่องที่ไม่มีฝนตกเพื่อสะดวกในการทำงานและลดการชะล้างพังทลายของหน้าดินด้วย